

ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
PRODUCIDA EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA 2014.

SECRETARÍAS DE DESARROLLO AGROPECUARIO, GENERAL,
INDUSTRIA COMERCIO Y TURISMO, SALUD, TRÁNSITO Y
TRANSPORTE Y LAS OFICINAS DE ASESORÍA JURÍDICA,
CONTROL INTERNO Y PROGRAMAS SOCIALES



DIANA MARCELA HERNÁNDEZ DALLOS
COD 201021115

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
FACULTAD SECCIONAL DUITAMA
ESCUELA DE MATEMÁTICAS Y ESTADÍSTICA
DUITAMA
2015

**ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
PRODUCIDA EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA 2014.**

**SECRETARÍAS DE DESARROLLO AGROPECUARIO, GENERAL,
INDUSTRIA COMERCIO Y TURISMO, SALUD, TRÁNSITO Y
TRANSPORTE Y LAS OFICINAS DE ASESORIA JURÍDICA,
CONTROL INTERNO Y PROGRAMAS SOCIALES**

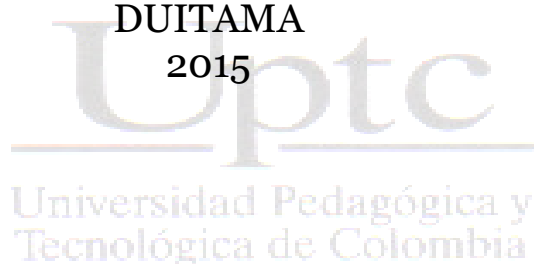
**DIANA MARCELA HERNÁNDEZ DALLOS
COD 201021115**

Proyecto de trabajo de grado en la modalidad de
Práctica con Proyección Empresarial o Social
para obtener el título
de Licenciada en Matemáticas y Estadística

Directora
SANDRA PATRICIA CÁRDENAS OJEDA
M. Sc Estadística

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
FACULTAD SECCIONAL DUITAMA
ESCUELA DE MATEMÁTICAS Y ESTADÍSTICA
DUITAMA**

2015



Nota de aceptación

Presidente del Jurado

Jurado

Jurado

Duitama, Octubre de 2015

CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	15
1. PRESENTACIÓN	17
2. MARCO TEÓRICO.....	19
2. DE LA ALCADÍA DE DUITAMA	19
2.2 DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	20
2.2.1 Plan estadístico	21
2.2.1.1 Sensibilización y espacio de negociación.	23
2.2.1.2 Recolección de la información.	24
2.2.1.3 Organización y procesamiento de la información.	24
2.2.1.4 Diagnóstico de la información estadística.	25
2.2.2 Análisis de la oferta de información estadística.....	26
2.2.3 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística	28
2.2.4 Análisis de la demanda no satisfecha de información estadística	29
3. DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA	31
4. ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ESTADISTICA	34
4.2 DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN POR SECRETARÍA Y OFICINA ASESORA	41
4.2.1 Secretaría de Salud	41
4.2.1.1 Descripción de la información en la Secretaría de Salud	41
4.2.1.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Salud	43
4. 2.1.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Salud	51
4.2.1.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Salud	53
4.2.2 Oficina Asesora de Programas Sociales	53
4.2.2.1 Descripción de la información en la Oficina Asesora de Programas Sociales	54
4.2.2.2 Diagnóstico de la oferta en la Oficina Asesora de Programas Sociales	55
4.2.2.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Oficina Asesora de Programas Sociales	60
4.2.2.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Oficina Asesora de Programas Sociales	61
4.2.3 Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	62

4. 2.3.1 Descripción de la información Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	63
4.2.3.2 Diagnóstico de la oferta en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión.....	64
4.2.3.3 Diagnóstico de la demanda en la satisfecha en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	66
4. 2.3.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	68
4. 2.4 Secretaría General	68
4.2.4.1 Descripción de la información	68
4. 2.4.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría General	69
4.2.4.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría General.....	74
4.2.5 Secretaria de Tránsito y Transporte	74
4.2.5.1 Descripción de la información en la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	75
4. 2.5.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Tránsito y Transporte	76
4. 2.5.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Tránsito y Transporte	80
4. 2.5.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Tránsito y Transporte	80
4.2.6 Secretaría de Desarrollo Agropecuario	81
4.2.6.1 Descripción de la información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	82
4.2.6.2 Diagnóstico de la oferta información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	83
4.2.6.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	87
4.2.6.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	88
4.2.7 Secretaría de Industria Comercio y Turismo	89
4. 2.7.1 Descripción de la información en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo...	90
4.2.7.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo	91
4.2.7.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo	95
4. 2.7.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo	96
4.2.8 Oficina Asesora Jurídica	96
4.2.8.1 Descripción de la información en la Oficina Asesora Jurídica	97
4.2.8.2 Diagnóstico de la oferta Oficina Asesora Jurídica	98
4.2.8.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha	102
4.2.8.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha	102
4.3 COMPARACION DE LA INFORMACION ESTADISTICA 2011 VS 2015	103

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	106
BIBLIOGRAFÍA	108
ANEXOS.....	102

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Puntajes para las operaciones estadísticas propias	27
Tabla 2. Calificación para los indicadores propios	27
Tabla 3. Puntajes para las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes	29
Tabla 4. Puntajes para los indicadores utilizados de otras fuentes	29
Tabla 5. Puntajes para las necesidades de información estadística	30
Tabla 6. Cronograma de recopilación de la información.....	32
Tabla 7. Cronograma de diligenciamiento de cuadros de salida y matrices	32
Tabla 8. Existencias y necesidades de Información estadística de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	35
Tabla 9. Existencias y necesidades de información estadística de las Secretarías Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	35
Tabla 10. Problemas técnicos que afectan la producción de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	37
Tabla 11. Problemas técnicos que afectan la difusión de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	39
Tabla 12. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Salud.....	42
Tabla 13. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud	44
Tabla 14. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud.....	45
Tabla 15. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud.....	47
Tabla 16. Indicadores estadísticos propios de la Secretaria de Salud	48
Tabla 17. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Salud.....	52
Tabla 18. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Programas Sociales	54
Tabla 19. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales	56
Tabla 20. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales.....	57
Tabla 21. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Oficina Asesora de Programas Sociales	59
Tabla 22. Indicadores estadísticos propios de la Oficina Asesora de Programas Sociales	59
Tabla 23. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Oficina Asesora de Programas Sociales	61
Tabla 24. Operaciones estadísticas requeridas en la Oficina Asesora de Programas Sociales	62

Tabla 25. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión.....	63
Tabla 26. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión.....	64
Tabla 27. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión.....	65
Tabla 28. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	66
Tabla 29. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	67
Tabla 30. Indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	67
Tabla 31. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría General	69
Tabla 32. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría General.....	70
Tabla 33. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría General	71
Tabla 34. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría General.....	73
Tabla 35. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría General.....	73
Tabla 36. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Secretaría General	74
Tabla 37. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Tránsito y Transporte	75
Tabla 38. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte	76
Tabla 39. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	77
Tabla 40. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	79
Tabla 41. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Tránsito y Transporte	79
Tabla 42. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Tránsito y Transporte	80
Tabla 43. Operaciones estadísticas requeridas en la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	81
Tabla 44. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	82
Tabla 45. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.....	83
Tabla 46. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	84
Tabla 47. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	86
Tabla 48. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	86
Tabla 49. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	88
Tabla 50. Operaciones estadísticas requeridas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	89
Tabla 51. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo	90
Tabla 52. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo	92

Tabla 53. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo.....	92
Tabla 54. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo.....	94
Tabla 55. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo.....	95
Tabla 56. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaria de Industria Comercio y Turismo	95
Tabla 57. Operaciones estadísticas requeridas de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo.....	96
Tabla 58. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora Jurídica	97
Tabla 59. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica	98
Tabla 60. Problemas técnicos que afectan de la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica.....	99
Tabla 61. Indicadores estadísticos propios de la Oficina Asesora Jurídica	101
Tabla 62. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Oficina Asesora Jurídica	102
Tabla 63. Relación de la información estadística producida en 2011 y 2015	103
Tabla 64. Información estadística por dependencia producida en 2011.....	104
Tabla 65. Información estadística por dependencia producida en 2015.....	105

LISTA DE GRAFICAS

	Pág
Gráfica 1. Existencias y necesidades de información estadística de Secretarías de Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	36
Gráfica 2. Problemas técnicos que afectan la producción de operaciones estadísticas de Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	38
Gráfica 3. Problemas técnicos que afectan la difusión de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama	39
Gráfica 4. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaria de Salud.....	42
Gráfica 5. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud	46
Gráfica 6. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Programas Sociales	55
Gráfica 7. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales	58
Gráfica 8. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	63

Gráfica 9. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	65
Gráfica 10. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría General.....	69
Gráfica 11. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría General.....	72
Gráfica 12. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	75
Gráfica 13. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte.....	78
Gráfica 14. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	82
Gráfica 15. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario	85
Gráfica 16. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo	91
Gráfica 17. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo.....	93
Gráfica 18. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora Jurídica	97
Gráfica 19. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica	100
Gráfica 20. Producción de información 2011 vs 2015	103

LISTA DE DIAGRAMAS

	Pág
Diagrama 1. Organigrama Alcaldía de Duitama	20
Diagrama 2. Fases de la planificación estadística.....	23
Diagrama 3. Mecánica del análisis de la oferta de información estadística	26
Diagrama 4. Mecánica del análisis de la demanda satisfecha de información estadística.....	28
Diagrama 5. Mecánica del análisis de la demanda no satisfecha de información estadística	30

LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Formulario de Existencias y Necesidades de Información Estadística – F1

Anexo B. Cuadros de Salida

ANEXOS DIGITALES

Anexo C. Carta de Sensibilización

Anexo D. Formulario de Existencias y Necesidades de Información Estadística – F1 en Excel

Anexo E. Cuadros de Salida en Excel

Anexo F. Matriz de sistematización

Anexo G. Secretaría de Salud

Anexo H. Oficina Asesora de Programas Sociales

Anexo I. Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Anexo J. Secretaria General

Anexo K. Secretaria de Tránsito y Transporte

Anexo L. Secretaria de desarrollo Agropecuario

Anexo M. Secretaria de Industria Comercio y Turismo

Anexo N. Oficina Asesora Jurídica

RESUMEN ANALÍTICO EDUCATIVO - RAE

U.P.T.C FACULTAD SECCIONAL DUITAMA L.M.E

E.E RAE No.

TÍTULO: Actualización de la información estadística producida en el Municipio de Duitama 2014. Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las Oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales.

AUTORA: HERNANDEZ DALLOS, Diana Marcela

DIRECTORA: CÁRDENAS OJEDA, Sandra Patricia

PUBLICACIÓN: Duitama. Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, 2015.

NÚMERO TOPOGRÁFICO:

UNIDAD PATROCINANTE: Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, Facultad Seccional Duitama, Escuela de Matemáticas y Estadística, Alcaldía de Duitama.

PALABRAS CLAVES: Oferta, demanda, operación estadística e indicador.

OBJETIVO: Actualizar la información estadística producida en las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Administración Municipal como insumo del diagnóstico de la actividad estadística.

DESCRIPCIÓN: En este trabajo se da a conocer la situación de la actividad estadística en las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales del Municipio de Duitama mediante la realización del análisis de la información encontrada y la determinación de su calidad estadística, información organizada como insumo del diagnóstico de la actividad estadística según metodología del Departamento Administrativo Nacional de Estadística . DANE.

FUENTES: Para el desarrollo de este proyecto se consultó la Metodología de Planificación Estadística Estratégica institucional - DANE. 2009, Manual de indicadores – DANE 2008, Guía para Diseño, Construcción e Interpretación de indicadores – DANE, Planificación Estadística

Estratégica - DANE; Diagnóstico y cruce de oferta - demanda correspondiente al plan estadístico de la alcaldía de Duitama - 2011 y la página web de la Alcaldía Municipal de Duitama.

CONTENIDO: El documento consta de cinco partes de la siguiente manera: presentación del trabajo, seguido del marco teórico donde se presentan algunas generalidades sobre la Alcaldía de Duitama y algunos conceptos de la formulación del plan estadístico que se emplearon para la actualización de la información. En la tercera parte se describe la práctica detallando cada una de las actividades realizadas, luego se presenta el capítulo de la actualización de la información estadística reportada por las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales, esta sección también incluye una comparación de la información reportada en el documento “DIAGNÓSTICO Y CRUCE DE OFERTA - DEMANDA CORRESPONDIENTE AL PLAN ESTADÍSTICO DE LA ALCALDÍA DE DUITAMA – 2011”, con respecto a la información recopilada en la actualización de la información producida en la Alcaldía Municipal de Duitama 2014 para las secretaría y oficinas antes mencionadas, finalmente se presentan conclusiones y algunas recomendaciones.

METODOLOGÍA: En la ejecución de la propuesta se llevaron a cabo las siguientes fases:

Fase uno: Sensibilización y espacio de negociación.

Fase dos: Recolección de la información que se realizó a través del formulario de existencias y necesidades de información F1.

Fase tres: Organización y procesamiento de la información la cual se realizó mediante los cuadros de salida.

Fase cuatro: Elaboración del análisis de la información recopilada usando como metodología el diagnóstico de la información, análisis donde se estableció la valoración de la oferta de información, demanda satisfecha y demanda no satisfecha de acuerdo a las matrices de sistematización y metodología DANE.

CONCLUSIONES:

Comparando la oferta de información entre los años 2011 y 2015, se encontró con relación a las operaciones estadísticas propias un mayor porcentaje en 2015, con un 69% mientras que para el 2011 se tenía un 31%; para la producción de indicadores propios el comportamiento es similar, para el 2015 fue de 73% y para el 2011 del 27%, lo anterior se presenta porque hubo un aumento de los indicadores que genera la Secretaría de Salud, pasando de 37 en 2011 a 104 en 2015, un incremento considerable también se presentó en la Oficina Asesora de Programas Sociales, pues de generar un solo indicador paso a producir 28.

Comparando la demanda satisfecha de información entre los años 2011 y 2015, el porcentaje de operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes aumento pasando de un 38% un 62%; con relación a los indicadores, de tres indicadores se incrementó a siete.

Comparando la demanda no satisfecha de información entre los años 2011 y 2015, es decir, las operaciones que no están siendo suplidas por otra dependencia u oficina, se mantiene igual con cinco operaciones, con relación a los indicadores hubo una disminución del 100%, puesto que se requerían para 2011 un total de 22 indicadores y en 2015 no se reportaron requerimientos.

INTRODUCCIÓN

“La planificación estadística tiene como objetivo organizar los procesos de producción y de gestión de la información estadística institucional, sectorial y territorial, de modo que esta se constituya en un soporte eficiente para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones, el seguimiento y evaluación a los planes de desarrollo y programas de gobierno. Asimismo, establece canales de información internos y externos, el alcance de los requerimientos de la información, sus características y las posibilidades que tienen éstos de ser atendidos y define prioridades de producción de información en los diferentes programas de acuerdo con las exigencias de los planes misionales, institucionales, sectoriales o de desarrollo” tomado de Planificación Estadística Estratégica - Estrategia para el Fortalecimiento Estadístico Territorial – Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE.

Considerando como un instrumento de apoyo la planificación estadística en un ente institucional, la Alcaldía de Duitama y la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia firmaron el convenio de cooperación interinstitucional No. 058 de 2015, de práctica con proyección empresarial o social, donde a través de la Oficina Asesora de Planeación y la Escuela de Matemáticas y Estadística se combinan esfuerzos para la actualización de la producción de información estadística en las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las Oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales producidas en el año 2015.

La actualización de la información estadística en la Secretarías y Oficinas Asesoras mencionadas se llevó a cabo siguiendo la propuesta del documento Metodología de Planificación Estadística Estratégica Institucional - DANE 2009 (Rojas E, y otros, 2009), donde se utiliza el formulario de existencias y necesidades de información F1 para la recolección de la información, a través de éste instrumento se identifica la información estadística propia (oferta), producción de información estadística utilizada de otras fuentes (demanda satisfecha) y necesidades de información estadística (demanda no satisfecha). Posteriormente la organización y procesamiento de la información mediante cuadros de salida por dependencia y matrices de sistematización que contienen los criterios de evaluación de la calidad estadística, por último, se emplea de la metodología la estructura de diagnóstico de la actividad estadística para presentación de la información reportada por las dependencias.

El documento consta de cinco capítulos distribuidos de la siguiente manera: el primer capítulo destinado a la presentación de la propuesta del trabajo de grado en modalidad práctica con proyección empresarial o social; el segundo capítulo consta del marco teórico donde se presentan algunas generalidades sobre la Alcaldía de Duitama y algunos conceptos de planificación estadística de la metodología DANE que se emplearon para la actualización de la información.

El tercer capítulo describe la práctica detallando cada una de las actividades realizadas en cuanto a las etapas de sensibilización, recolección y procesamiento de información; luego se presenta el capítulo cuarto donde está destinado a la actualización de la información estadística reportada por las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las Oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales, esta sección también incluye un resumen de la comparación de la información reportada en el documento “DIAGNÓSTICO Y CRUCE DE OFERTA - DEMANDA CORRESPONDIENTE AL PLAN ESTADÍSTICO DE LA ALCALDÍA DE DUITAMA – 2011” con la información recopilada en la actualización de la información producida en la Alcaldía Municipal de Duitama 2015 para las secretarías y oficinas antes mencionadas, luego se presentan conclusiones y algunas recomendaciones. Es de aclarar que en el título del trabajo fue aprobado con el año 2014, pero la información recopilada concierne al 2015.

Finalmente, este trabajo de grado en modalidad de práctica empresarial es realizado por una estudiante miembro del grupo de investigación en Estadística GIE, siendo esta participación una forma de contribuir con el progreso de la región, tal como está planteado en la misión del grupo.

1. PRESENTACIÓN

El proyecto realizado mediante convenio 058 de 2015 celebrado entre la Alcaldía Municipal de Duitama y la Uptc seccional Duitama, con fecha de inicio del 09 de junio de 2015 y una duración de cuatro meses, fue aprobado por el Comité Curricular de la Escuela de Licenciatura en Matemáticas y Estadística, en sesión 40 del 19 de noviembre de 2014.

Se plantea como objetivo general y objetivos específicos los siguientes:

OBJETIVO GENERAL

Actualizar la información estadística producida en las de Secretarías Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Administración Municipal como insumo del diagnóstico de la actividad estadística.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Recolectar en medio digital, la información estadística producida por cada Secretaría y Oficina mediante el Formulario de Existencias y Necesidades de Información Estadística – F1.
- Diligenciar cuadros de salida establecidos para cada uno de los criterios de análisis, los cuales se alimentan de las respuestas a las diferentes preguntas del Formulario de Existencias y Necesidades de Información Estadística.
- Diligenciar macros en Excel que contienen las ponderaciones para oferta, demanda satisfecha y demanda no satisfecha de información por cada Secretaría y Oficina.

PLAN DE TRABAJO

La actualización de la información estadística toma como referente el documento Metodología de Planificación Estadística Estratégica institucional - DANE 2009, en el sentido de clasificar la información en oferta y demanda (satisfecha y no satisfecha), de igual forma la presentación de la información por dependencias y la valoración de la calidad estadística teniendo en cuenta los criterios empleados en el diagnóstico.

A continuación se presenta el plan de trabajo estructurado para el alcance de los objetivos propuestos:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	LOGROS ALCANZADOS
Sensibilización y espacio de negociación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración de oficio plan de capacitación y sensibilización formulación del Plan Estadístico, presentado a cada secretaria u oficina de la administración Municipal. ✓ Capacitación y orientación a secretarios de despacho y jefes de oficinas asesoras sobre la importancia de la planificación estadística. ✓ Elaboración de cronograma para diligenciamientos de formulario de existencias y necesidades 	Familiarizar la importancia de la actualización de la información de tipo estadístico que produce cada dependencia u oficina.
Ajuste de macros, cuadros de salida que contiene las ponderaciones para oferta, demanda satisfecha y demanda no satisfecha de la información	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración de formulario de existencias y necesidades –F1 en Excel ✓ Revisión de metodología DANE (MALDONADO H. y otros, 2009), para ajustar calificaciones de cada uno de los criterios de evaluación de la información estadística 	Actualización de cuadros de salida y macros de Excel que contienen ponderaciones
Recolección de información a través del Formulario F1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diligenciamiento del formulario según cronograma establecido con cada uno de los funcionarios encargados de suministrar la información 	Recopilación de información estadística
Diligenciamiento de cuadros de salida	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organización y procesamiento de la información, teniendo en cuenta los formularios diligenciados 	Consolidación de la información estadística en los cuadros de salida
Diagnóstico de la oferta y demanda de información estadística	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calificación de la información mediante macros de Excel, tomando como insumo cuadros de salida 	<p>Archivo digital de formulario F1 diligenciado, cuadros de salida y macros</p> <p>Se obtuvo calificación para cada uno de los criterios establecidos</p>
Elaboración y socialización de la actualización de oferta y demanda de información estadística	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración del documento 	Informe final y sustentación

2. MARCO TEÓRICO

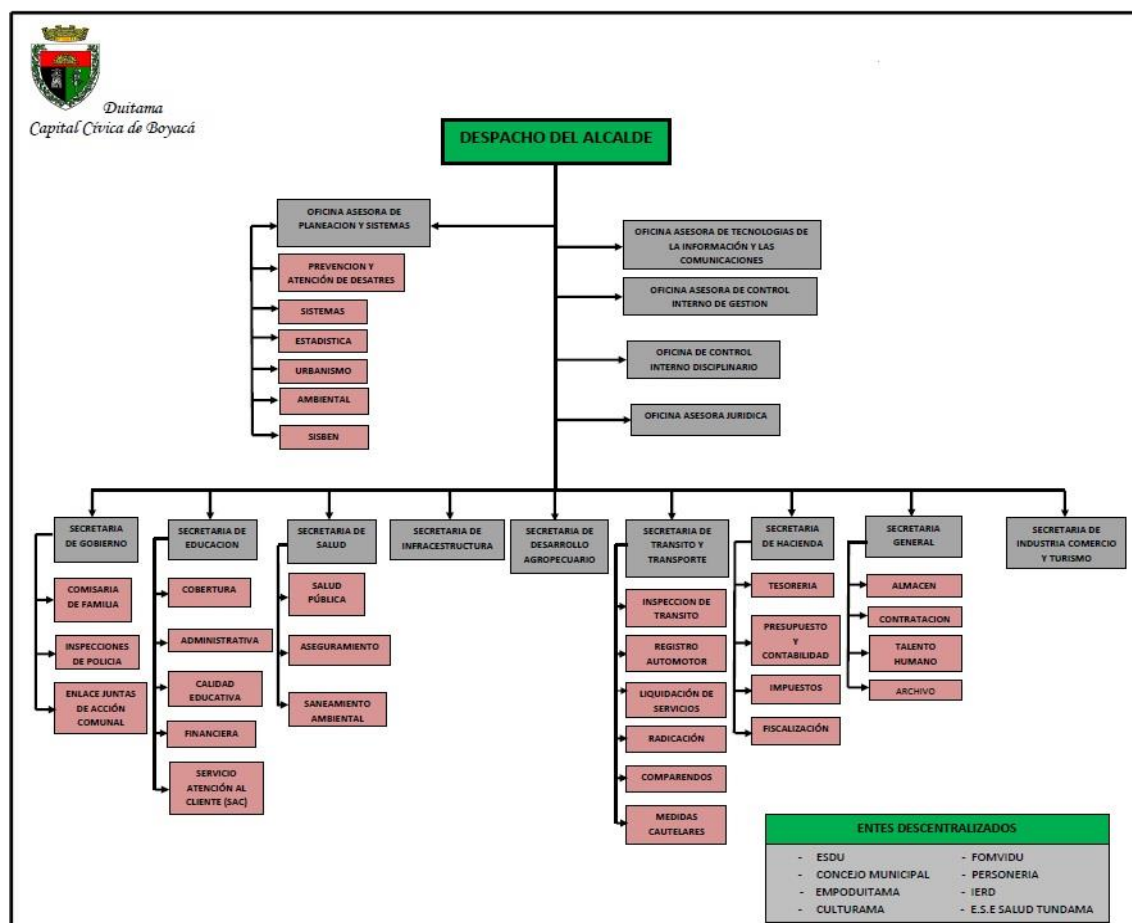
El siguiente capítulo presenta algunas generalidades sobre la Alcaldía de Duitama y algunos conceptos de la formulación del plan estadístico basado en la metodología DANE (MALDONADO H. y otros, 2009).

2.1 DE LA ALCADÍA DE DUITAMA

La Alcaldía de Duitama, tiene como misión lograr el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, fundamentado en el ordenamiento jurídico vigente, mediante la ejecución de planes y programas bajo los principios de la función pública. Y por ende tiene como visión buscar que Duitama en el año 2015 se consolidará como una ciudad de oportunidades para la generación de empleo, inversión y desarrollo sostenible, en el oriente colombiano, con la realización de macro-proyectos locales y regionales, garantizando la inversión pública y privada, para lograr bienestar colectivo y condiciones dignas de vida. Tomado de <http://www.uitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml>.

A continuación se presenta el Organigrama de la Alcaldía de Duitama conformado por Oficinas y Secretarías

Diagrama 1. Organigrama Alcaldía de Duitama



Fuente: <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml>

Para el desarrollo de éste trabajo la actualización de la información estadística se realizó sobre las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales.

2.2 DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

En el siguiente apartado se dan a conocer algunos conceptos relacionados con la producción de información estadística, entendida ésta como el conjunto de resultados cuantitativos y cualitativos que se obtienen mediante el tratamiento sistemático de datos que se originan en encuestas (censos y muestras), o consolidación de registros, normas y estándares para medición y estudio de fenómenos de interés. Los conceptos son tomados de Metodología de planificación estadística estratégica institucional-PEEI-del Departamento Administrativo Nacional de Estadística-DANE, Maldonado (2009):

2.2.1 Plan estadístico

El Plan Estadístico es el instrumento de determinación y priorización de la información estadística y demás resultados que se requieren o desean generar en un ámbito institucional (entidad/sectorial/territorial); contiene la información estratégica que se requiere para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones así como para la evaluación y el seguimiento a los planes misionales y de acción.

La información estadística comprende lo denominado como OFERTA DE INFORMACIÓN, DEMANDA SATISFECHA Y DEMANDA NO SATISFECHA, una descripción sobre cada componente a continuación:

OFERTA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: operaciones e indicadores producidos por la dependencia o entidad, para uso propio.

Operación estadística: conjunto de actividades que comprenden el diseño, la producción y difusión de información estadística sobre un determinado tema que se origina en censos, muestras o registros administrativos. La operación estadística debe contar con un formato específico para recolección de datos y ha de realizarse con una periodicidad determinada.

Indicador: expresión cualitativa o cuantitativa observable, que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad a través del establecimiento de una relación entre dos o más variables, que comparada con períodos anteriores, productos similares o una meta o compromiso, permite evaluar el desempeño y su evolución en el tiempo. Por lo general son fáciles de recopilar, altamente relacionados con otros datos y de los cuales se pueden sacar rápidamente conclusiones útiles y fidedignas.

TIPOS DE INDICADORES

Teniendo en cuenta los documentos Manual de indicadores y Guía para diseño, construcción e interpretación de indicadores del DANE (2008), se presentan algunos conceptos relacionados con la clasificación de indicadores de acuerdo con lo se pretende medir:

Indicadores según nivel de intervención

- ✓ **Indicadores de impacto:** se refieren a los efectos, a mediano y largo plazo, que pueden tener uno o más programas en el universo de atención y que repercuten en la sociedad en su conjunto.

Ejemplos: crecimiento del PIB, tasa de desempleo, ingreso nacional per cápita, proporción de la población en pobreza extrema.

- ✓ **Indicadores de resultado:** se refieren a los efectos de la acción institucional y/o de un programa sobre la sociedad.

Ejemplos: porcentaje de niños de 0 a 6 años vacunados, porcentaje de niños inscritos en educación primaria, porcentaje de viviendas con conexión a servicio de acueducto, número de habitantes beneficiados con la construcción de un nuevo sistema de agua potable.

- ✓ **Indicadores de producto:** se refieren a la cantidad y calidad de los bienes y servicios que se generan mediante las actividades de una institución o de un programa.

Ejemplos: número de techos construidos en viviendas con relación al total programado, número de tomas de agua potable por cada 1000 habitantes.

- ✓ **Indicadores de proceso:** se refieren al seguimiento de la realización de las actividades programadas, respecto a los recursos materiales, personal y/o presupuesto. Este tipo de indicadores describe el esfuerzo administrativo aplicado a los insumos para obtener los bienes y servicios programados.

Ejemplos: tiempo de espera para atención médica pública, número de alumnos por maestro en escuelas públicas, número de desayunos distribuidos a niños en localidades rurales.

- ✓ **Indicadores de insumo:** se refiere al seguimiento de todos los recursos disponibles y utilizados en una intervención.

Ejemplos: gasto en atención médica básica, porcentaje de computadores disponibles para uso del programa X, variación de recursos físicos.

Indicadores según Jerarquía

- ✓ **Indicadores de gestión:** este tipo de indicadores también son denominados indicadores internos y su función principal es medir el primer eslabón de la cadena lógica de intervención, es decir, la relación entre los insumos y los procesos. Aunque este tipo de indicadores se usan cuando se da comienzo al cronograma, se conciben en la etapa de planeación, cuando para cada situación planteada se programan tareas, actividades y recursos físicos, financieros, así como talento humano. Dentro de esta categoría, se tienen en cuenta los indicadores administrativos y operativos, esto es, aquellos que miden el nivel o cantidad de elementos requeridos para la obtención del producto, servicio o resultado.

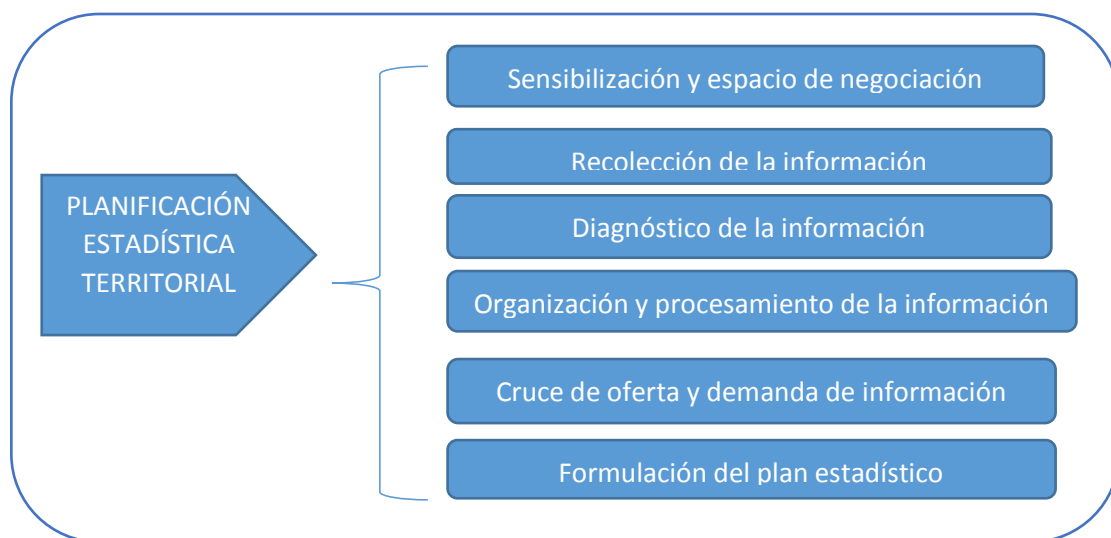
Indicadores según calidad

- ✓ **Indicadores de eficacia:** expresan el logro de los objetivos, metas y resultados de un plan, programa, proyecto o política.
- ✓ **Indicadores de eficiencia:** permiten establecer la relación de productividad en el uso de los recursos.

DEMANDA SATISFECHA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: operaciones e indicadores, producidos por fuentes externas, pero cuya información es utilizada por la dependencia o entidad.

DEMANDA NO SATISFECHA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA: necesidades de información estadística e indicadores requeridos.

Diagrama 2. Fases de la planificación estadística



Fuente: DIRPEN - DANE

A continuación se describen las primeras cuatro etapas, las cuales se toman como referencia para llevar a cabo la actualización de la información estadística:

2.2.1.1 Sensibilización y espacio de negociación. El objetivo principal de la primera etapa metodológica consiste en orientar a los directivos y técnicos de la entidad, sobre la importancia de la planificación estadística y definir su rol en el proceso. Una vez expuestos los argumentos, se configura el espacio de negociación o de acuerdos entre las dependencias y entidades involucradas en el proceso, con el fin de determinar el alcance del plan, las obligaciones de los actores responsables de su elaboración y los resultados esperados.

Para empezar este proceso, las instancias de decisión deben pronunciarse sobre dos aspectos fundamentales: Primero, se debe identificar la información estratégica que es de interés general y sus productores dentro de la entidad. Con esto se pretende encontrar una representación estadística de todas las instancias en temas económicos, políticos, sociales y ambientales. En este sentido, se debe evaluar la inclusión de todas las dependencias que están involucradas en el proceso de producción de información estadística estratégica en cada una de las instancias de decisión.

2.2.1.2 Recolección de la información. Esta etapa tiene como propósito indagar sobre la existencia y las necesidades de información estadística en la entidad, a través de la aplicación del formulario de *Existencias y Necesidades de Información Estadística -F1 (Anexo A)* el cual consta de cinco secciones, que son:

I. Identificación: Información general del grupo u oficina que diligencia el cuestionario.

II. Tipo de actividad que desarrolla la oficina: Se clasifica si la oficina o grupo es productora, productora-usuaria, usuaria o ninguna de las anteriores.

III. Producción de operaciones estadísticas propias: Busca información referente a la periodicidad, la cobertura, las metodologías de recolección de información, los medios de publicación, la problemática y los usos de la información, entre otros; todo esto acerca de la información estadística que genera la oficina, grupo o dependencia entrevistada.

IV. Operaciones estadísticas utilizadas de otras entidades/dependencias/Oficinas: Se busca la misma información relacionada en el punto anterior e indica la información que requiere la oficina, grupo o dependencia entrevistada.

V. Necesidades de información estadística: Es toda aquella información requerida por los entrevistados, que no está siendo satisfecha.

2.2.1.3 Organización y procesamiento de la información. La organización de la información recolectada en el formulario es la tercera etapa del proceso de planificación estadística, cuyo objetivo fundamental consiste en disponer en forma organizada del material que fue recolectado con el *Formulario de Existencias y Necesidades de Información Estadística –F1*, y así generar consultas y reportes como insumo para realizar las fases de diagnóstico, cruce oferta - demanda y formulación del plan estadístico.

La organización del material se realiza mediante los cuadros de salida (**Anexo B**), instrumentos diseñados para facilitar el proceso de aplicación y evaluación de los criterios de análisis de la oferta y la demanda, tanto satisfecha como no satisfecha, de información estadística.

Con la información recopilada en los cuadros de salida se procedió a diligenciar matrices de sistematización que contienen los criterios de calificación para la calidad estadística definidos por

la metodología de planificación estadística estratégica institucional PEEI – del departamento Administración Nacional de Estadística – DANE (MALDONADO H. y otros, 2009).

2.2.1.4 Diagnóstico de la información estadística. El diagnóstico es una fase del proceso para la formulación de planes estadísticos que incluye tanto el análisis de oferta, como el análisis de demanda de información estadística, a fin de obtener un balance objetivo en materia del estado y las características de la actividad estadística que desarrollan las dependencias de la entidad.

Desde el punto de vista de la entidad, su misión, sus funciones, los procesos que ejecuta y el marco normativo por el que se rige, proporcionan una primera aproximación al tipo y a la naturaleza de los problemas asociados con la dinámica de la actividad estadística que ésta enfrenta.

Para el análisis de oferta y demanda de información estadística, se aplicaron a las operaciones e indicadores manejados por la entidad; las dimensiones o características de calidad contempladas en la metodología del DANE. Para realizar el análisis, se requiere tener conocimiento claro de los criterios de análisis para evaluar la calidad estadística del proceso de diseño, producción y uso de la información estadística.

A continuación se definen estos criterios.

Credibilidad: Evalúa si las operaciones e indicadores estadísticos propios así como las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes, están soportadas “en estándares estadísticos apropiados y que las políticas y prácticas aplicadas sean transparentes para los procedimientos de recolección, procesamiento, almacenaje y difusión de datos estadísticos”. Además es reforzado por políticas de transparencia en el tratamiento de los resultados.

Oportunidad-Puntualidad: Evalúa el cumplimiento del “tiempo transcurrido entre su disponibilidad y el evento o fenómeno que ellos describan, pero considerado en el contexto del periodo de tiempo que permite que la información sea de valor y todavía se puede actuar acorde con ella. Estrechamente relacionada a la oportunidad esta la puntualidad, que implica la existencia de una agenda de publicación y refleja el grado de cumplimiento de ella”. Adicionalmente, hace referencia a la puntualidad en la producción de los datos, y se relaciona con el cumplimiento de las fechas para la publicación de los resultados, previamente establecidas en un calendario, frente al momento en que fueron recolectados los datos.

Disponibilidad-Accesibilidad: Evalúa la “rapidez de localización y acceso desde y dentro de la organización. La accesibilidad incluye la conveniencia de la manera en que los datos están disponibles, los medios de divulgación, la disponibilidad de metadatos y servicios de apoyo al usuario”. Este criterio contempla las “condiciones físicas en que los usuarios pueden obtener los

datos: dónde y cómo pedirlos, tiempo de entrega, política clara de precios, formatos de disponibilidad, otros”.

Utilidad-Coherencia: Evalúa que el proceso estadístico posea una adecuada consistencia y coherencia y esté sujeta a una política de revisión previsible. Este criterio intenta medir el nivel de aprovechamiento que se obtiene de la información estadística, que a su vez debe ser coherente para poder ser utilizada.

En este sentido, según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico OECD, la coherencia se refiere al grado en que la operación estadística este lógicamente conectada y es consistentes entre sus diferentes características. La coherencia implica que el proceso estadístico “está basado en conceptos, definiciones, y clasificaciones compatibles y que pueden combinarse con sentido”. Así mismo, se pretende determina si con las variables que conforman la operación estadística se pueden construir indicadores que ayuden al desarrollo de las funciones de la entidad.

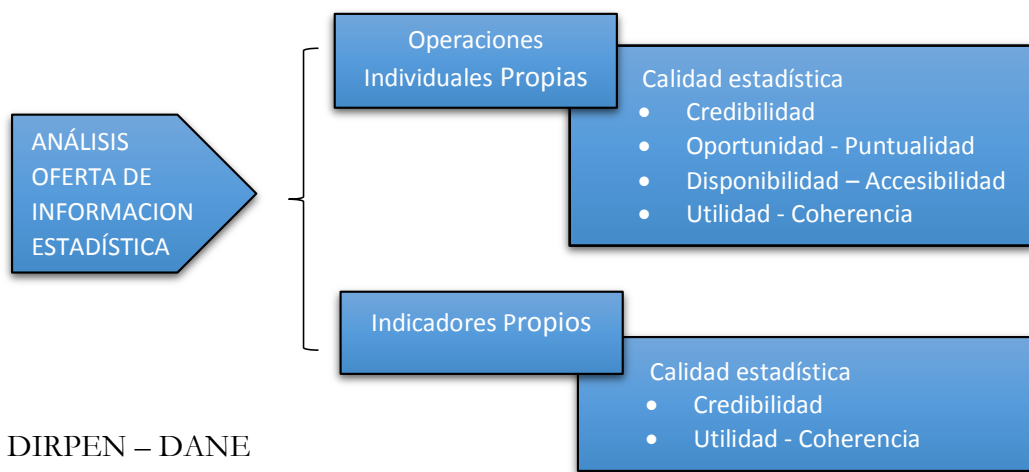
Pertinencia - Relevancia: evalúa si la información estadística utilizada de otras fuentes satisface las necesidades reales del usuario de la información. Según la OECD, “requiere de la identificación de su grupo de usuarios y sus necesidades”

2.2.2 Análisis de la oferta de información estadística

El análisis de la oferta de información tiene como objetivo evaluar, a través de criterios la calidad estadística, el estado de la oferta de información estadística necesaria para el cumplimiento de la gestión institucional y de los programas del plan misional de la entidad.

En el diagrama 3, se presenta los criterios de calidad utilizados en el análisis de la oferta de información estadística.

Diagrama 3. Mecánica del análisis de la oferta de información estadística



Fuente DIRPEN – DANE

Análisis de operaciones estadísticas propias. La Tabla 1, muestra los criterios de calidad y las ponderaciones de calificación para evaluar las operaciones estadísticas propias.

Tabla 1. Puntajes para las operaciones estadísticas propias

Criterio	Intervalo de calificación
Credibilidad	90 – 100 = Credibilidad Alta 60 – 89 = Credibilidad media 0 – 59 = Credibilidad baja
Oportunidad – Puntualidad	80 – 100 = Oportuna 0 – 79 = No Oportuna
Disponibilidad - Accesibilidad	90 – 100 = Disponibilidad Accesibilidad alta 60 – 89 = Disponibilidad Accesibilidad media 0 -59 = Disponibilidad Accesibilidad baja
Utilidad - Coherencia	80 – 100 = Utilidad alta 60 – 79 = Utilidad media 0 – 59 = Utilidad baja
TOTAL	360 – 400 = Calidad Estadística Alta 260– 359 = Calidad Estadística Media 0 – 259= Calidad Estadística Baja

Fuente: DIRPEN – DANE

Análisis de indicadores propios. En la Tabla 2 se muestran los criterios de calidad, y ponderaciones de calificación para evaluar la oferta de indicadores estadísticos.

Tabla 2. Calificación para los indicadores propios

Criterio	Intervalo de calificación
Credibilidad	90 – 100 = Credibilidad Alta 60 – 89 = Credibilidad Media 0 – 59 = Credibilidad Baja
Utilidad - Coherencia	60 - 100 = Coherente 0 – 59 = No Coherente

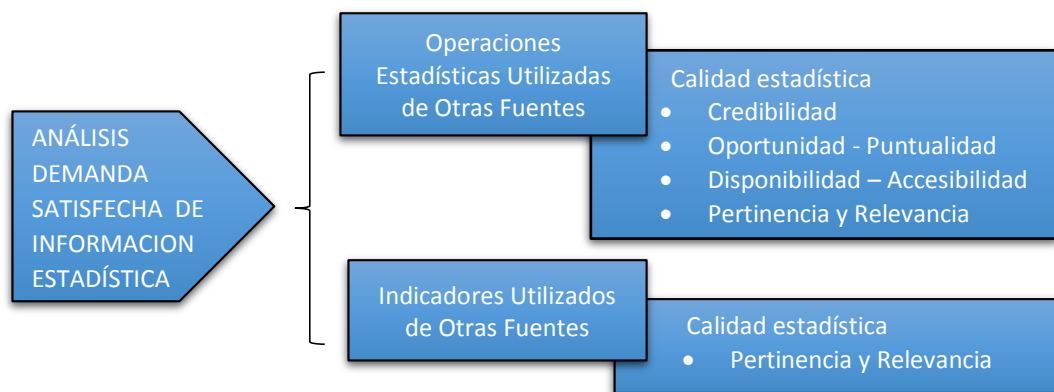
TOTAL	150 – 200 = Calidad Estadística Alta 100 - 149 = Calidad Estadística Media 0 – 99 = Calidad Estadística Baja
--------------	--

Fuente: DIRPEN – DANE

2.2.3 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Esta sección analiza las operaciones e indicadores producidos por otras oficinas, dependencias o entidades, que están supliendo efectivamente los requerimientos de información por parte de una o varias dependencias de la entidad analizada, para el cumplimiento de sus deberes misionales y sus funciones. El diagrama 4 ilustra la mecánica del análisis de la demanda satisfecha.

Diagrama 4. Mecánica del análisis de la demanda satisfecha de información



Fuente: DIRPEN – DANE

Análisis de operaciones estadísticas de otras fuentes

A continuación se presentan en la tabla 3 los criterios de análisis empleados para la evaluación de las operaciones individuales utilizadas de otras fuentes. Este proceso debe realizarse desde la perspectiva del usuario de la información, de acuerdo a las calificaciones que se presentan.

Tabla 3. Puntajes para las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Criterio	Intervalo de calificación
Credibilidad	90 – 100 = Credibilidad Alta 60 – 89 = Credibilidad Media 0 - 59 = Credibilidad Baja
Oportunidad-Puntualidad	80 – 100 = Oportuna 0 – 79 = No Oportuna
Disponibilidad- Accesibilidad	90 – 100 = Disponible – Accesible 60 – 89 = Medianamente Disponible – Accesible 0 – 59 = No Disponible – Accesible
Pertinencia - Relevancia	100 = Pertinente 80 = Medianamente pertinente 0 = No pertinente

Fuente: DIRPEN – DANE

Análisis de indicadores utilizados de otras fuentes. En la Tabla 4, aparece el criterio de análisis para evaluar el uso de indicadores estadísticos.

Tabla 4. Puntajes para los indicadores utilizados de otras fuentes

Criterio	Intervalo de calificación
Pertinencia - Relevancia	100 = Pertinente 0 = No Pertinente

Fuente: DIRPEN – DANE

1.3.4 Análisis de la demanda no satisfecha de información estadística

A continuación se analizan las demandas de información y de indicadores realizadas por la dependencia que no están siendo suplidas por ninguna otra dependencia, oficina y/o entidad. El objetivo consiste en determinar el origen de estos requerimientos y la utilidad de ellos en el cumplimiento misional de la entidad. Los criterios empleados en el análisis de la demanda no satisfecha de información estadística, se ilustran en el Diagrama 5.

Diagrama 5. Mecánica del análisis de la demanda no satisfecha de información estadística



Fuente: DIRPEN – DANE

Análisis de necesidades de información estadística. Los requerimientos no satisfechos tanto de operaciones como de indicadores, se evalúan teniendo en cuenta la información contenida en la siguiente Tabla 5.

Tabla 5. Puntajes para las necesidades de información estadística

Criterio	Intervalo de calificación
Utilidad-Coherencia	81 – 100 = Utilidad Alta 51 – 80 = Utilidad Media 0 - 50 = Utilidad Baja

Fuente: DIRPEN – DANE

3. DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA

La práctica con proyección empresarial, denominada “Actualización de la información estadística producida en el Municipio de Duitama 2014. Secretarías de Educación, Gobierno, Hacienda, Infraestructura y las Oficinas de Planeación y Sistemas, las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones”, se desarrolló en el periodo comprendido entre el 28 de Mayo y 28 de Septiembre del presente año.

Durante las cuatro primeras semanas se realizó la fase de sensibilización y espacio de negociación que consistió en la capacitación y orientación al secretario y funcionarios de cada oficina acerca de la importancia de la planificación estadística, para lo cual se elaboró un cronograma de entrevistas con el objetivo de diligenciar el formulario de existencias y necesidades de información F1 (**Anexo C**).

Simultáneamente se digitalizó el formulario F1 en Excel (**Anexo D**), con el fin de recolectar la información en medio digital, se modificaron cuadros de salida (**Anexo E**) y matrices de sistematización (**Anexo F**) tomadas del año 2011, de acuerdo a criterios de calidad estadística y ponderación de evaluación establecidas por Metodología de planificación estadística estratégica institucional-PEEI-del Departamento Administrativo Nacional de Estadística-DANE, Maldonado (2009).

Durante las ocho siguientes semanas se llevó a cabo la fase de recolección de información, donde se indagó acerca de las existencias y necesidades de información estadística de cada una de las secretarías y oficinas que participaron de la actualización de información. Cabe resaltar que esta fase fue dispendiosa debido a que algunos funcionarios encargados de suministrar la información no cumplieron con las fechas pactadas en el cronograma, por otro lado el volumen de información reportado en algunas secretarías llevó a que se reprogramaran varias sesiones de recolección de información. El cronograma de recopilación de la información se realizó de la siguiente forma:

Tabla 6. Cronograma de recopilación de la información

Fecha	Dependencia
30 de Julio 05 – 06 – 14 – 30 de Agosto	Oficina Asesora Jurídica
07 – 16 - 18 - 24 de Julio	Oficina Asesora de Control Interno de Gestión
06 – 08 – 16 - 31 de Julio 03 - 12 – 18 de Agosto	Oficina Asesora de Programas Sociales
13 – 16 – 17 – 21 – 28 - 29 - 30 - 31 de Julio 04 de Agosto	Secretaría General
14 – 21 - 22 – 30 de Julio 11 - 13 - 19 de Agosto	Secretaria de Salud
29 de Julio 13 de Agosto	Secretaría de Industria comercio y Turismo
28 - 29 - 30 de Julio 03 - 05 - 11 - 12 – 20 - 21 - 28 de Agosto	Secretaria de Tránsito y Transporte
28 de Julio 05 - 06 - 14 - 26 de Agosto	Secretaria de Desarrollo Agropecuario

Fuente: La Autora, 2015

En el transcurso de las últimas cuatro semanas, se organizó la información recopilada en el formulario F1, mediante los cuadros de salida diseñados para facilitar el proceso de evaluación de los criterios de calidad estadística realizada mediante la matriz de sistematización, donde se analizó la oferta, demanda satisfecha y demanda no satisfecha de información estadística como insumo para la elaboración del documento tomando como guía de presentación el diagnóstico de la actividad estadística. El cronograma de diligenciamiento de cuadros de salida y matrices se realizó de la siguiente forma:

Tabla 7. Cronograma de diligenciamiento de cuadros de salida y matrices

Fecha	Diligenciamiento del instrumento	Secretaria u Oficina
Septiembre 01 de 2015	Cuadros de salida	Oficina Asesora Jurídica
Septiembre 02 de 2015		Oficina Asesora de Control Interno de Gestión
Septiembre 03 y 04 de 2015		Oficina Asesora de Programas Sociales
Septiembre 07 de 2015		Secretaría General
Septiembre 08 – 09 y 10 de 2015		Secretaria de Salud
Septiembre 11 de 2015		Secretaría de Industria comercio y Turismo
Septiembre 14 de 2015		Secretaria de Tránsito y Transporte
Septiembre 15 de 2015		Secretaria de Desarrollo Agropecuario
Septiembre 16 de 2015		Oficina Asesora Jurídica
Septiembre 17 de 2015		Oficina Asesora de Control Interno de Gestión
Septiembre 18 de 2015		Oficina Asesora de Programas Sociales
Septiembre 21		Secretaría General

de 2015	Matriz sistematización	
Septiembre 22 de 2015		Secretaria de Salud
Septiembre 23 de 2015		Secretaría de Industria comercio y Turismo
Septiembre 24 de 2015		Secretaria de Tránsito y Transporte
Septiembre 25 de 2015		Secretaria de Desarrollo Agropecuario

Fuente: La Autora - 2015

Por último se elaboró el informe final donde se describe la actualización de la información reportada por cada Secretaría y Oficina, soportado por los archivos del análisis de la oferta (operaciones e indicadores propios), demanda satisfecha (operaciones e indicadores utilizados de otras fuentes), demanda no satisfecha (requerimientos de información), el estilo de presentación de la actualización se hace tomando como referencia el diagnóstico de la actividad estadística, según la metodología DANE para la formulación de un plan estadístico.

4. ACTUALIZACION DE LA INFORMACION ESTADISTICA

El presente capítulo describe la etapa de diagnóstico, dada por la sistematización y análisis que se obtuvo de la información recolectada mediante el Formulario Existencias y Necesidades de Información F1, suministrada por los funcionarios encuestados en las cinco (5) Secretarías y tres (3) Oficinas Asesoras de la Alcaldía de Duitama.

A continuación se describe el estado actual de la actividad estadística de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte; de las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas detallando la información estadística producida, así como las operaciones e indicadores utilizados de otras fuentes y la demanda no satisfecha de información. El análisis de la información se presenta de la siguiente manera:

- ❖ Descripción general de la información: se listan las existencias y necesidades de información en conjunto, es decir, el consolidado de las Secretarías y oficinas.
- ❖ Funciones que desempeña cada Secretaría u Oficina sirviendo como eje para la evaluación de las operaciones, indicadores y gestión en el cumplimiento de las mismas.
- ❖ Descripción de la información: se listan las existencias y necesidades de información estadística de cada Secretaría u Oficina y se comenta brevemente a cerca de los usuarios internos y externos.
- ❖ Diagnóstico de la oferta: se realiza el análisis de las operaciones estadísticas e indicadores propios, describiendo la valoración de la calidad estadística y la causa de esta calificación.
- ❖ Diagnóstico de la demanda satisfecha: se realiza el mismo proceso llevado a cabo en el diagnóstico de la oferta.
- ❖ Diagnóstico de la demanda no satisfecha: en esta se muestran las necesidades de información estadística, evaluando si son o no pertinentes para el cumplimiento de las funciones de las dependencias.

4.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INFORMACIÓN

La tabla 8 presenta las existencias y necesidades de información estadística de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama, se encuentra una amplia oferta de información, en total se cuenta con 103 operaciones estadísticas y 176 indicadores propios.

Tabla 8. Existencias y necesidades de Información estadística de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama

Dependencia	Operaciones Estadísticas Propias	Indicadores Estadísticos Propios	Operaciones Estadísticas de Otras Fuentes	Indicadores Estadísticos de Otras Fuentes	Operaciones Estadísticas Requeridas	Indicadores Estadísticos Requeridos
Secretaría Jurídica	6	6	4	0	0	0
Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	19	0	3	7	0	0
Oficina Asesora de Programas Sociales	18	28	12	0	1	0
Secretaría General	15	5	5	0	0	0
Secretaría de Salud	17	104	10	0	0	0
Secretaría de Industria Comercio y Turismo	6	5	3	0	1	0
Secretaría de Tránsito y Transporte	11	8	10	0	2	0
Secretaría de Desarrollo Agropecuario	11	20	9	0	1	0
TOTAL	103	176	56	7	5	0

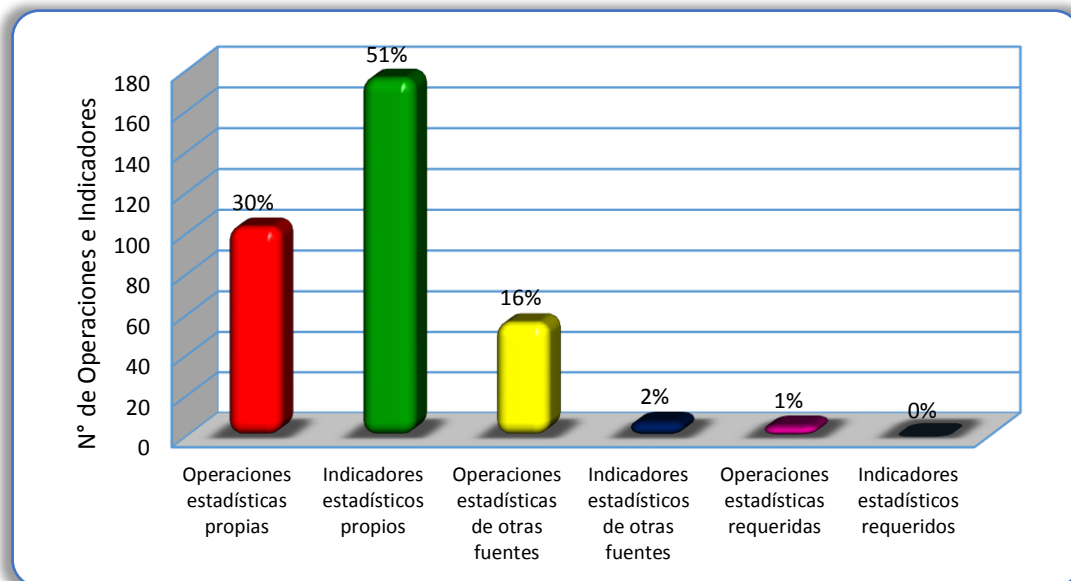
Fuente: La Autora, 2015

Tabla 9. Existencias y necesidades de información estadística de las Secretarías Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	103	30%
Indicadores estadísticos propios	176	51%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	56	16%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	7	2%
Operaciones estadísticas requeridas	5	1%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 1. Existencias y necesidades de información estadística de Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama



Fuente: La Autora, 2015

Analizando la gráfica 1, se puede concluir que el 81% de la información corresponde a la oferta, el 18% lo constituye demanda satisfecha y el 1% restante es de demanda insatisfecha de información estadística.

De acuerdo al estudio realizado a las cinco (5) Secretarías y tres (3) Oficinas asesoras es importante recalcar que los mayores productores de información estadística son: las Oficinas Asesoras de Control Interno de Gestión y Programas Sociales 35% y las Secretarías General 15%, Salud 16%, Tránsito y Transporte 11% e Industria Comercio y Turismo 11%. En cuanto a la demanda satisfecha la Oficina Asesora de Programas Sociales y las Secretarías de Salud, Tránsito y Transporte son las que más información utilizan de otras fuentes. Para los requerimientos no satisfechos de información quienes más reportaron estos fueron: La secretaría de Tránsito y Transporte con 2 requerimientos.

A continuación en las tablas 10 y 11 contienen los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de operaciones estadísticas, problemas que afectan la calidad estadística de cada una de las dependencias.

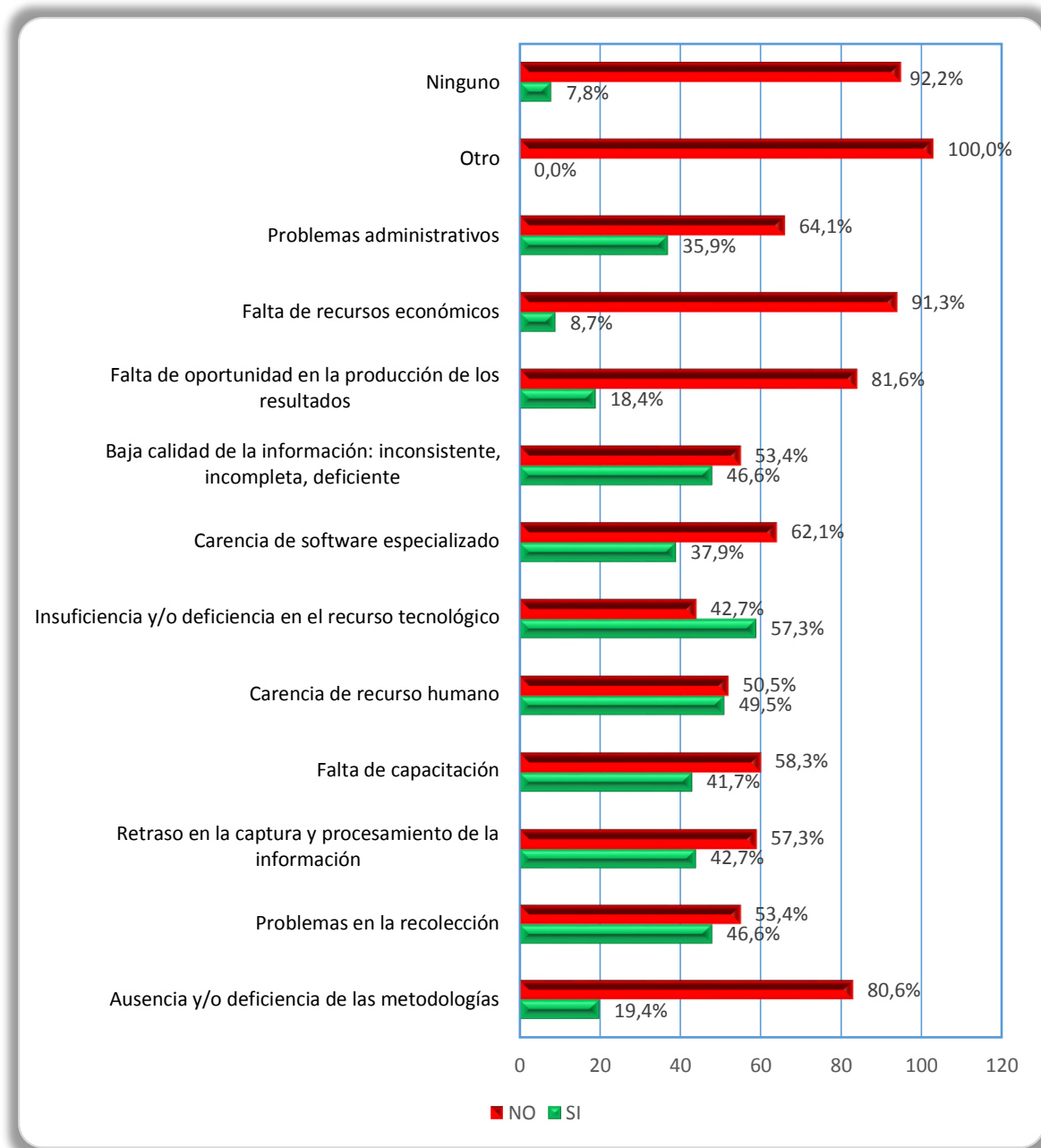
El porcentaje se calcula respecto al total de operaciones, para éste caso de 103.

Tabla 10. Problemas técnicos que afectan la producción de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama

Problemas técnicos que afectan la producción	Si	Porcentaje respecto al total de las Operaciones	No	Porcentaje respecto al total de las Operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	20	19,4%	83	80,6%
b. Problemas en la recolección	48	46,6%	55	53,4%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	44	42,7%	59	57,3%
d. Falta de capacitación	43	41,7%	60	58,3%
e. Carencia de recurso humano	51	49,5%	52	50,5%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	59	57,3%	44	42,7%
g. Carencia de software especializado	39	37,9%	64	62,1%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	48	46,6%	55	53,4%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	19	18,4%	84	81,6%
j. Falta de recursos económicos	9	8,7%	94	91,3%
k. Problemas administrativos	37	35,9%	66	64,1%
L. Otro	0	0,0%	103	100,0%
Ninguno	8	7,8%	95	92,2%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 2. Problemas técnicos que afectan la producción de operaciones estadísticas de Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama



Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas técnicos que afectan la producción de la información de las secretarías u oficinas se puede decir que un 57% Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico, un 50% carencia de recurso humano, un 47% Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente y Problemas en la recolección sientan estos los más relevantes.

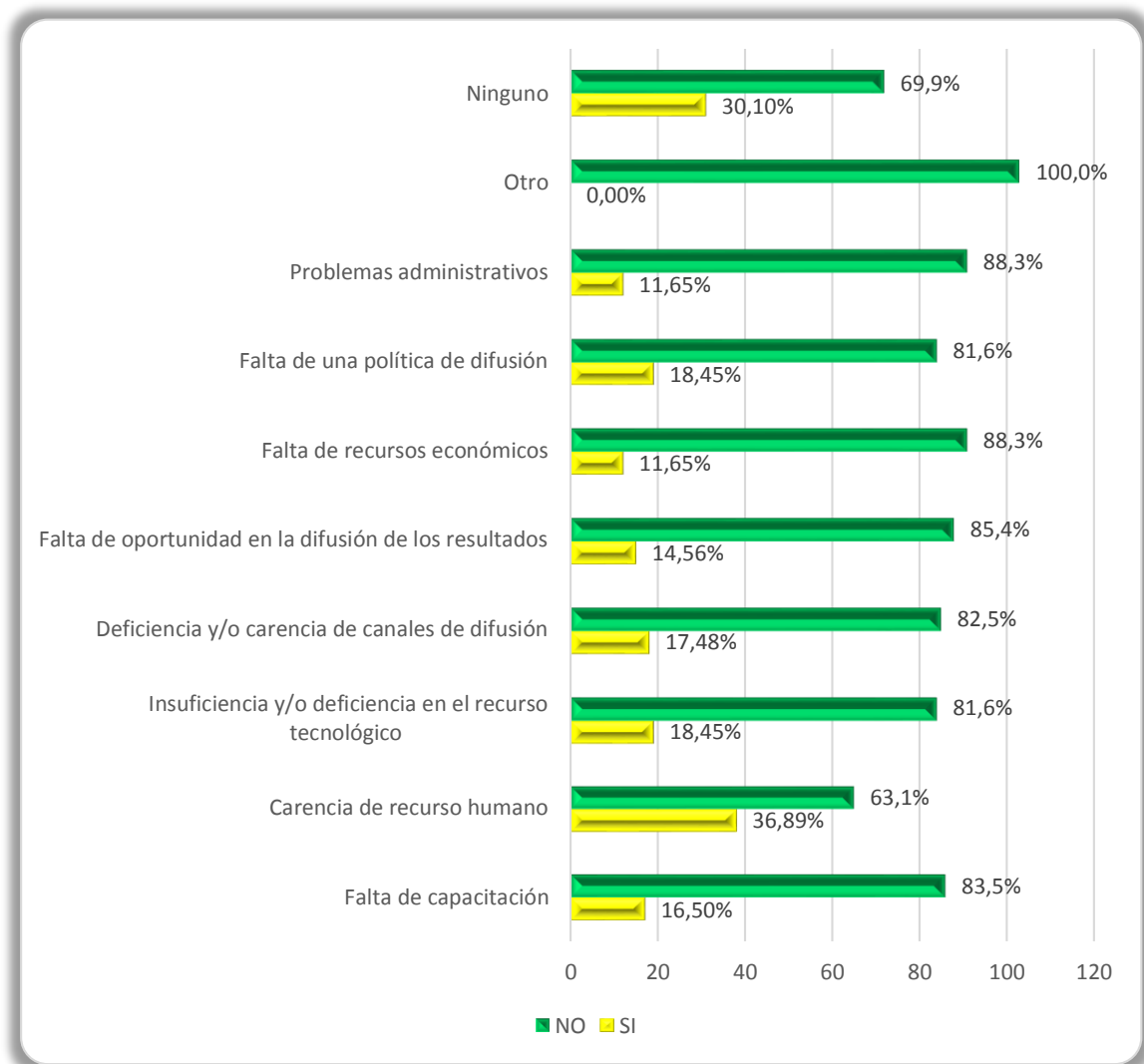
Tabla 11. Problemas técnicos que afectan la difusión de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Si	Porcentaje respecto al total de las Operaciones	No	Porcentaje respecto al total de las Operaciones
a. Falta de capacitación	17	16,50%	86	83,5%
b. Carencia de recurso humano	38	36,89%	65	63,1%
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	19	18,45%	84	81,6%
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	18	17,48%	85	82,5%
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	15	14,56%	88	85,4%
f. Falta de recursos económicos	12	11,65%	91	88,3%
g. Falta de una política de difusión	19	18,45%	84	81,6%
h. Problemas administrativos	12	11,65%	91	88,3%
i. Otro	0	0,00%	103	100,0%
Ninguno	31	30,10%	72	69,9%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 3. Problemas técnicos que afectan la difusión de operaciones estadísticas de las Secretarías de Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito

y Transporte y las oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama



Fuente: La Autora, 2015

Como se puede observar los problemas técnicos que afectan la difusión son: con un 37% Carencia de recurso humano, un 18% falta de una política de difusión e Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico. Por otro lado un 30% reporto no tener problemas en la difusión de los resultados que esto corresponde a 31 operaciones estadísticas propias.

A continuación se presenta el diagnóstico de la información para las cinco (5) secretarías y las tres (3) oficinas asesoras que participaron en el proceso de actualización de la información estadística.

4.2 DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN POR SECRETARÍA Y OFICINA ASESORA

A continuación se presenta el diagnóstico de la información para cada una de las cuatro Secretarías y las dos Oficinas Asesoras que participaron en el proceso de actualización de la información estadística.

4.2.1 Secretaría de Salud

Tiene como misión: “Coordinar, supervisar y evaluar la prestación de los servicios de salud en el sistema general de seguridad social en salud por medio del monitoreo constante de los actores del sistema y de acuerdo a las políticas emitidas por los entes estatales y departamentales, garantizando un mejor nivel de bienestar individual y colectivo a los habitantes del Municipio de Duitama.

Tiene como objetivo principal promocionar una cultura de la salud y de la calidad en la prestación de servicios como derecho humano inalienable de la población, para evitar la progresión y ocurrencia de desenlaces adversos de la enfermedad, así como disminuir las inequidades en salud entre grupos poblacionales, involucrando los diferentes actores del SGSSS, el sector empresarial, industrial y la comunidad en general. Se incorpora como prioridad la garantía de derechos de la Infancia, la Adolescencia y Familia”. Tomado de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1558983>

4.2.1.1 Descripción de la información en la Secretaría de Salud

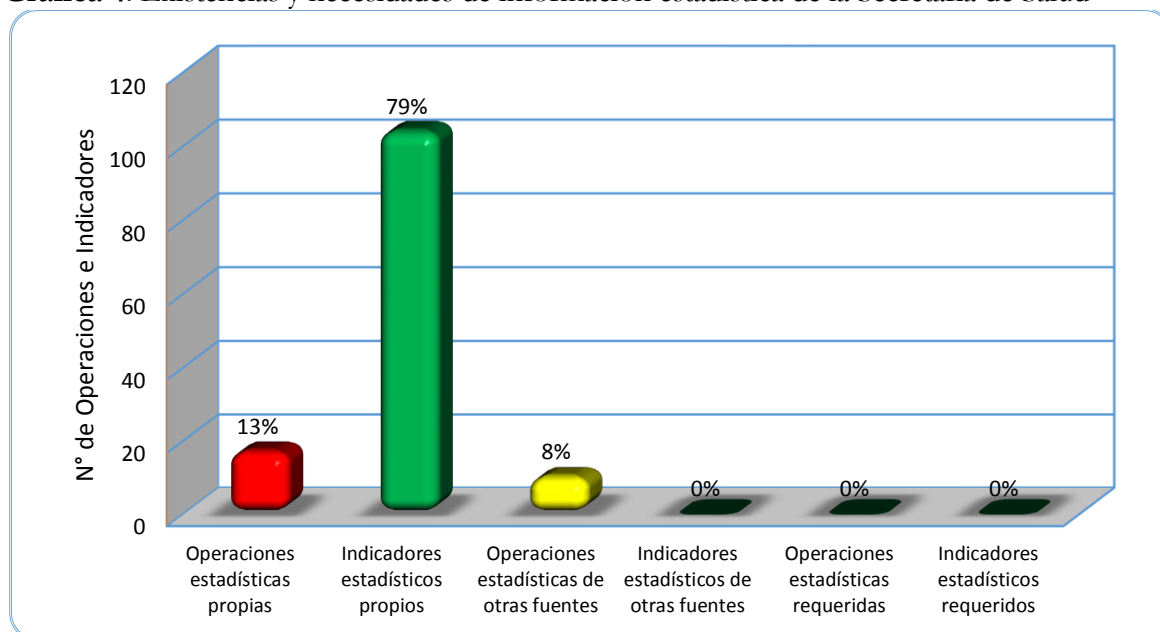
La Secretaría de Salud es productora de información estadística en un 92%, que corresponde a 17 operaciones y 104 indicadores estadísticos propios, es usuaria de información en un 8% y no presenta demanda insatisfecha, como se resume en la tabla 12.

Tabla 12. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Salud

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	17	13%
Indicadores estadísticos propios	104	79%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	10	8%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0
Operaciones estadísticas requeridas	0	0
Indicadores estadísticos requeridos	0	0

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 4. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaria de Salud



Fuente: La Autora, 2015

Esta dependencia genera 13% en operaciones estadísticas propias y sobresale el volumen de generación de indicadores propios que constituyen el 79% de la información estadística que allí se maneja; esta Secretaría utiliza información diaria de los habitantes de la ciudad, como: salud pública (vacunación, enfermedad crónica, prevención, intervención, salud mental, etc.), salud ambiental (zoonosis, afectación ambiental y vigilancia, control de establecimientos de comercio) y aseguramiento (afiliación al régimen subsidiado), entre otros.

4.2.1.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Salud

Para el análisis de la oferta se tiene en cuenta las operaciones estadísticas propias y sus indicadores, valoradas de acuerdo a la ponderación dada por la metodología del DANE, estableciendo su calidad estadística y ayudando a detectar sus fortalezas y dificultades.

Operaciones estadísticas propias

Con respecto a la producción de información propia en la Secretaría de Salud y de acuerdo a los criterios de calidad estadística su evaluación en credibilidad, disponibilidad y accesibilidad fue valorada como media debido a que seis (6) de sus operaciones propias no utilizan métodos de evaluación en recolección, producción y difusión, presentando algunos problemas técnicos que afectan la producción de la operación estadística lo que afecta en la calificación, resaltando que utilizan herramientas informáticas para el procesamiento de la información, cuentan con metodología documentada que se actualiza permanentemente y los resultados se presentan a los usuarios en medio impreso, medio magnético, mapas temáticos, página web y correo electrónico facilitando así su consulta.

Por otro lado respecto a la oportunidad – puntualidad está en la categoría de No Oportuna teniendo en cuenta que el registro de establecimientos comerciales no difunde su información y posee algunos problemas técnicos en la producción y difusión de los resultados. Por último, para el criterio de calidad estadística en cuanto a utilidad es alta puesto que los objetivos y variables son coherentes, los usos que tiene la operación estadística en formulación de políticas, seguimiento, evaluación e insumo para nuevos productos de información están de acuerdo a las funciones de la dependencia y cada una de las operaciones estadísticas genera indicadores.

Tabla 13. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de afiliados al sistema general de seguridad social en salud del municipio de Duitama	380	Alta
Registro sistema de atención al cliente SAC	295	Media
Registro de resultados obtenidos de los análisis de agua para consumo humano	310	Media
Registro de Mediciones de Ruido	365	Alta
Registro de observación y seguimiento de animales agresores, potencialmente transmisores de rabia	320	Media
Registro de vacunación antirrábica, canina y felina	345	Media
Registro de esterilización canina y felina	385	Alta
Registro de Establecimientos Comerciales	210	Baja
Registro de Muestras de Alimentos	330	Media
Registro de Defunciones	345	Media
Registro de Nacido Vivo	345	Media
Registro de Eventos de Interés en Salud Pública	340	Media
Registro de Embarazos en Adolescentes	335	Media
Registro de Morbilidad	285	Media
Registro de Promoción y Prevención	285	Media
Registro de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud – IAAS	320	Media
Registro de Vacunación	340	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 66% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una calidad estadística media, el 17% entre 0 – 259 con calidad estadística baja y el 17% por encima de 360 con calidad estadística alta.

Esta dependencia es valorada con calidad estadística media con una calificación de 325,6.

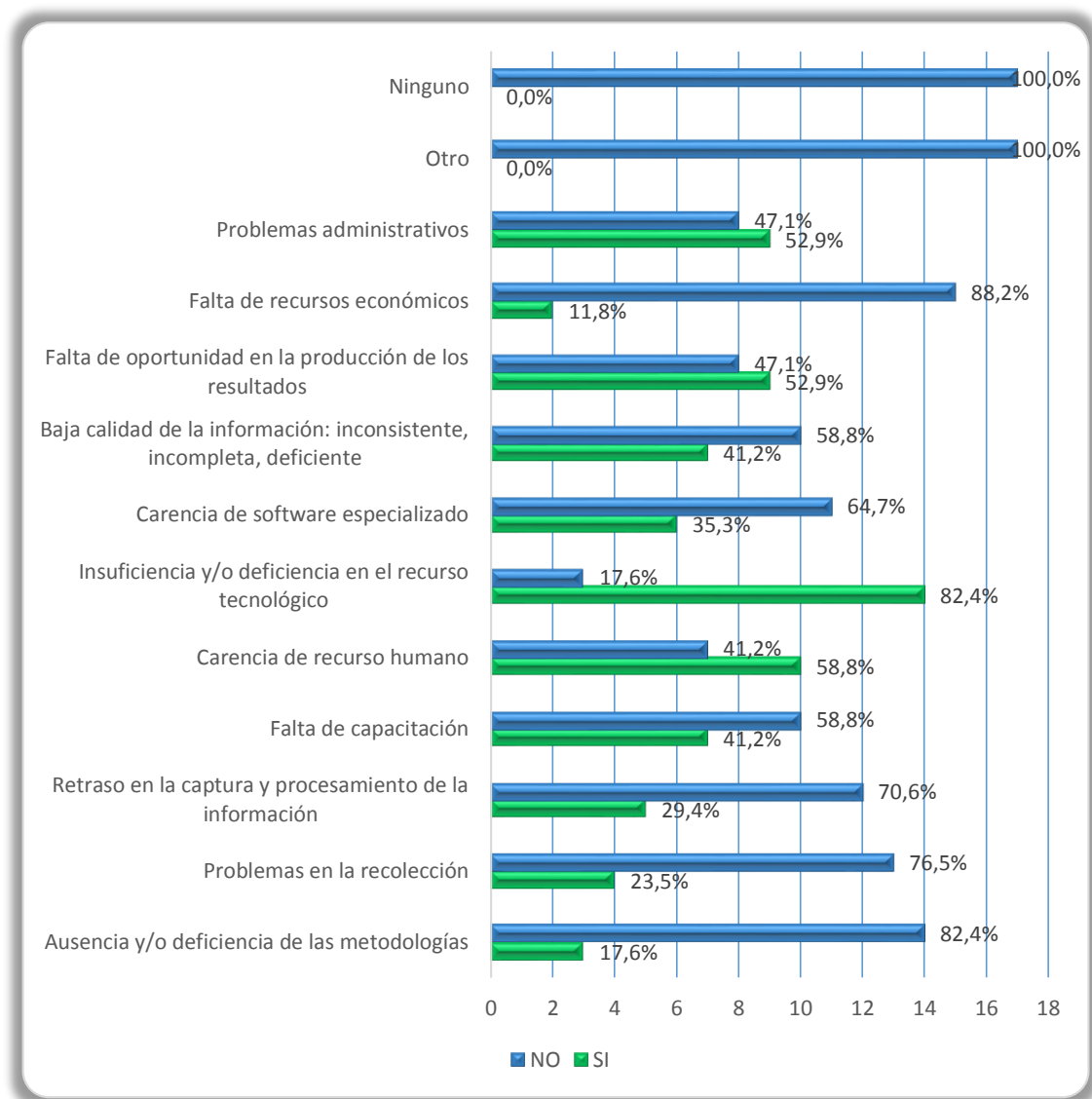
A continuación los problemas técnicos de producción y su respectivo porcentaje, calculado sobre las 17 operaciones estadísticas reportadas:

Tabla 14. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud

Problemas técnicos que afectan la producción	Si	Porcentaje respecto al total de las Operaciones	No	Porcentaje respecto al total de las Operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	3	17,6%	14	82,4%
b. Problemas en la recolección	4	23,5%	13	76,5%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	5	29,4%	12	70,6%
d. Falta de capacitación	7	41,2%	10	58,8%
e. Carencia de recurso humano	10	58,8%	7	41,2%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	14	82,4%	3	17,6%
g. Carencia de software especializado	6	35,3%	11	64,7%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	7	41,2%	10	58,8%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	9	52,9%	8	47,1%
j. Falta de recursos económicos	2	11,8%	15	88,2%
k. Problemas administrativos	9	52,9%	8	47,1%
L. Otro	0	0,0%	17	100,0%
Ninguno	0	0,0%	17	100,0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 5. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Salud



Fuente: La Autora, 2015

Como se puede observar en el Gráfico 5, la dependencia presenta problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas en: Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico, Carencia de recurso humano, Falta de oportunidad en la producción de los resultados, Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente, Falta de Capacitación y Carencia de software especializado siendo estos los más relevantes, lo cual afecta mediamente la calidad estadística de estas operaciones.

Tabla 15. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	5
b. Carencia de recurso humano	9
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	4
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	3
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	4
f. Falta de recursos económicos	2
g. Falta de una política de difusión	3
h. Problemas administrativos	4
i. Otro	0
Ninguno	6

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas técnicos que afectan la difusión de la información sobresalen la carencia de recurso humano y la falta de capacitación, es de notar que seis (6) operaciones estadísticas reportaron no tener ningún problema técnico en la difusión de la información.

La calidad estadística para las operaciones es media ya que de las 17 operaciones estadísticas propias que maneja la Secretaría de Salud, el registro de establecimientos comerciales no difunde su información.

Indicadores estadísticos propios

Con respecto al análisis de los criterios de calidad estadística para los indicadores propios, la credibilidad está evaluada como alta ya que se registra una fórmula explicativa con respecto a la definición del indicador, las variables que comprenden la fórmula de cálculo dan explicación a la definición y no presenta problemas técnicos que dificulten la generación de los indicadores. La utilidad es alta debido a que las definiciones son claras y congruentes con el nombre del indicador, además, estos son utilizados principalmente para ejercer seguimiento, monitoreo y evaluación.

La tabla 16 relaciona la producción de indicadores propios:

Tabla 16. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Salud

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Cobertura de afiliación a seguridad social en salud	190	Alta
Numero de radicaciones PQR SAC	110	Media
Índice de riesgo de calidad del agua IRCA	200	Alta
Índice de riesgo de calidad del agua IRCA por muestra	200	Alta
Índice de riesgo de calidad del agua IRCA mensual	200	Alta
Población Afectada por Ruido	170	Alta
Número de Personas Agredidas	120	Media
Numero de caninos y felinos inmunizados contra rabia	200	Alta
Número de animales esterilizados	130	Media
Muestras para la vigilancia de calidad de alimentos	200	Alta
Numero de muestras rechazadas	200	Alta
Tasa General de Mortalidad	200	Alta
Tasa de Mortalidad Perinatal	140	Media
Razón de mortalidad materna	200	Alta
Tasa de mortalidad de la niñez	200	Alta
Tasa de mortalidad infantil	200	Alta
Cinco primeras causas de mortalidad de niñas y niños entre 0 y 5 años	120	Alta
Tasa de mortalidad de niñas, niños y adolescentes entre 0 y 17 años por causas externas	200	Alta
Porcentaje de niñas y niños con bajo peso al nacer	200	Alta
Porcentaje de embarazos en mujeres adolescentes menores de 18 años		
Tasa bruta de natalidad	200	Alta
Tasa global de fecundidad	180	Alta
Tasa de transmisión materno infantil del VIH	200	Alta
Tasa de sífilis congénita	200	Alta
Porcentaje de mujeres gestantes con sífilis que han sido diagnosticadas y tratadas antes de la semana 17	200	Alta
Notificación semanal del bajo peso al nacer a termino	200	Alta
Oportunidad en el seguimiento a casos de bajo peso al nacer	160	Alta
Tasa de incidencia de cáncer infantil	200	Alta
Mortalidad de Cáncer Infantil	120	Media
Consumo de antibióticos en DDD	200	Alta
Consumo de antibióticos en el ámbito hospitalario	180	Alta
Tasa de mortalidad anual por defectos congénitos en menores de un año	120	Media
Proporción de incidencia semestral de notificación de defectos congénitos en menores de un año	140	Media
Proporción de incidencia de ETA (Enfermedades transmitidas por alimentos)	200	Alta
Letalidad por ETA	200	Alta
Oportunidad en la notificación inmediata de brotes de ETA	200	Alta
Porcentaje de ESAVI notificadas oportunamente	200	Alta

Proporción de notificación anual de casos de fluorosis dental por año	140	Media
Porcentaje de casos probables de fiebre amarilla grave	120	Media
Proporción de incidencia de fiebre tifoidea/paratifoidea	200	Alta
Letalidad por fiebre tifoidea/ paratifoidea	200	Alta
Proporción de incidencia de Hepatitis A	200	Alta
Letalidad por Hepatitis A	200	Alta
Incidencia de intoxicación específica	120	Media
Incidencia poblacional lesiones por pólvora	140	Media
Razón de mortalidad materna de acuerdo al área y lugar de residencia	200	Alta
Tasa bruta de mortalidad infantil por desnutrición	120	Media
Razón de muerte perinatal y neonatal tardía	200	Alta
Proporción de muertes perinatales y neonatales tardías con causa de muerte mal definida en SIVIGILA	200	Alta
Incidencia de Parotiditis en menores de 5 años	200	Alta
Letalidad por parotiditis	200	Alta
Tasa de notificación de casos de parálisis facial aguda PFA, en menores de 15 años	200	Alta
Porcentaje de casos con muestras de heces oportuna, recolectada en los primeros 14 días de iniciada la parálisis	200	Alta
Proporción de tratamientos completos aplicados a pacientes agredidos por animales potencialmente transmisores de rabia	200	Alta
Proporción de pacientes agredidos por animales potencialmente transmisores de rabia expuestos al virus de la rabia	200	Alta
Número de casos nuevos de rabia en humanos	180	Alta
Porcentaje de hospitalización por diarrea causada por Rotavirus en menores de 5 años	200	Alta
Porcentaje de positividad de Rotavirus	200	Alta
Proporción de notificación de casos sospechosos de sarampión y rubéola	200	Alta
Proporción de incidencia de sífilis congénita	200	Alta
Tasa de mortalidad de sífilis congénita	200	Alta
Proporción de casos sospechosos de síndrome de rubeola congénita notificadas al SIVIGILA	200	Alta
Porcentaje de casos de acuerdo al tipo de tuberculosis	200	Alta
Incidencia de tuberculosis general de acuerdo al tipo de TB	200	Alta
Proporción de incidencia de Varicela	200	Alta
Razón de prevalencia de VIH/SIDA en mujeres embarazadas	200	Alta
Proporción de transmisión de VIH/SIDA por mecanismo probable de transmisión por el uso de drogas psicoactivas	200	Alta
Proporción de transmisión de VIH/SIDA por mecanismo probable de transmisión por accidente laboral	200	Alta
Porcentaje de casos probables de dengue grave	200	Alta
Letalidad por dengue grave	200	Alta
Proporción de incidencia para Difteria	160	
Número de adolescentes embarazadas	180	

Tasa de morbilidad por EDA (Enfermedad Diarreica Aguda) en niñas y niños entre 0 y 5 años	200	Alta
Tasa de morbilidad por ERA (Enfermedad Respiratoria Aguda) en niñas y niños entre 0 y 5 años	200	Alta
Morbilidad	160	
Porcentaje de niñas , niños y adolescentes entre 0 y 17 años con desnutrición crónica	200	Alta
Prevalencia de desnutrición global en niñas , niños y adolescentes entre 0 y 17 años - Bajo peso para la edad	200	Alta
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes entre 0 y 6 años que asisten a controles de crecimiento y desarrollo y que reciben lactancia materna exclusiva.	200	Alta
Porcentaje de mujeres gestantes con diagnóstico de anemia nutricional	200	Alta
Porcentaje de mujeres gestantes que asistieron a control prenatal y que se aplicaron la prueba VIH (ELISA)	200	Alta
Porcentaje de niñas y niños entre 0 y 10 años que asisten a controles de crecimiento y desarrollo	200	Alta
Infecciones asociadas al uso de dispositivos del CC en adultos	200	Alta
Infecciones asociadas a un microorganismo como agente etiológico de ISTU-AC	200	Alta
Riesgo de ISTU-AC en la población de pacientes con catéter urinario en la UCI	200	Alta
Prevalencia mensual de un microorganismo como agente etiológico de ITS-AC en UCI	200	Alta
Riesgo de ITS-AC en la población de pacientes con ventilador mecánico en la UCI	200	Alta
Prevalencia mensual de un microorganismo como agente etiológico de NAV en UCI.	200	Alta
Prevalencia de fenotipos de resistencia bacteriana	200	Alta
Dosis diarias definidas en consumo de antibióticos	200	Alta
Dosis diarias definidas en consumo de antibióticos	200	Alta
Consumo de antibióticos en DDD	200	Alta
Cobertura de inmunización contra el BGV (antituberculosa) en niñas y niños menores de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra la poliomielitis en niñas y niños menores de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra DPT en niñas y niños menores de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización para Hepatitis B en niñas y niños menores de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra el Rotavirus en niñas y niños de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra el Neumococo en niñas y niños de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra la Triple Viral en niñas y niños de 1 año	200	Alta
Cobertura de inmunización contra la Influenza en niñas y niños menores de 1 año	200	Alta

Cobertura de inmunización contra VARICELA en niñas y niños de un año.	200	Alta
Cobertura de inmunización contra difteria, tosferina y tétano en niñas y niños de cinco años.	200	Alta
Cobertura de inmunización contra sarampión, rubeola y paperas en niñas y niños de cinco años.	200	Alta
Cobertura de inmunización contra poliomielitis en niñas y niños de cinco años	200	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se concluye que los indicadores que produce esta secretaría cuentan con una calidad estadística alta con una calificación de 188,3 de 200. De esta manera, los indicadores son funcionales y operables. Por otra parte no se reportó problemas técnicos que dificultan la generación de indicadores.

4. 2.1.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Salud

A continuación se analizan las operaciones estadísticas para los criterios de credibilidad, oportunidad, puntualidad, accesibilidad, disponibilidad, pertinencia y relevancia considerando que la Secretaría de Salud utiliza información de otras fuentes, la cual está comprendida por diez operaciones estadísticas

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Las operaciones utilizadas de otras fuentes tienen una credibilidad baja debido a que presentaron restricciones que afectan el uso de la información como: cobertura temática, confiabilidad, procesamiento y credibilidad de los resultados. Por otro lado, es No Oportuna por reportar problemas técnicos en oportunidad de los resultados, pero se resalta que las variables y la frecuencia de uso son pertinentes y relevantes.

Como se observa en la tabla 17.

Tabla 17. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Salud

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Registro de Defunciones	Hospital - Clínica Boyacá Clínica Tundama - Saludcoop Salud del Tundama Salud vital de Colombia Medicina legal - Médicos particulares	140	Baja
Registro de Nacido Vivo	Hospital - Clínica Boyacá – Clínica Tundama - Saludcoop	140	Baja
Registro de Eventos de Interés en Salud Pública	Hospital - Clínica Boyacá – Clínica Tundama -ESE Salud del Tundama Saludcoop - Comisaria de familia - I.B.C.F CERFI - E.P.S	140	Baja
Registro individual de prestación de servicios REPS	Policía nacional cuarto distrito - Clínica Tundama - Saludcoop - ESE Salud del Tundama - Hospital regional Cruz roja - Comfaboy Duitama Colombiana de salud - Salud vital de Colombia (UCI) - Clínica Boyacá - Famisanar- Consultorio médico las américas IPS Biosalud – Biomédicos Grupo mecanizado silva plazas - Cárcel del circuito de Duitama - Emergencias en salud Reina María - Secretaria de Salud Departamental	140	Baja
Registro de PPNA	Oficina de Planeación y Sistemas (Sisben)	140	Baja
Registro de Notificación Accidente Ofídico	Todas la instituciones de salud privadas y públicas del municipio	140	Baja
Formatos SIS - 151	IPS vacunadoras	140	Baja
Registro de Establecimientos de Comercio	Cámara de Comercio	140	Baja
Registro de Ejecución Presupuestal	Secretaria de Hacienda	140	Baja
Información a E.P.S (Auditoria del régimen subsidiado)	Caprecom - Comparta - Comfamiliar - Comfaboy	140	Baja

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística baja porque presenta restricciones que afectan el uso de la información; no requiere de indicadores estadísticos de otras dependencias puesto que su demanda satisfecha de indicadores le permite obtener los resultados que le son adecuados con las funciones de esta dependencia.

4.2.1.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Salud

La Secretaría de Salud manifestó no requerir de operaciones estadísticas ni de indicadores para cumplir con sus funciones y deberes misionales.

4.2.2 Oficina Asesora de Programas Sociales

Tiene como misión: “Liderar el diseño la implementación y la evaluación de Políticas Públicas dirigidos a mejorar las condiciones de calidad de vida de los ciudadanos de Duitama a través de la Gestión Social Integral que permita a los territorios vivir una ciudad de derechos.

Funciones

- Establecer planes, programas y proyectos que amplíen la cobertura de los diferentes grupos poblacionales.
- Mejorar la eficiencia y eficacia de los programas sociales.
- Gestionar recursos para la implementación tanto de los programas ya existentes como de los que están en proceso de desarrollo.
- Realizar una identificación y diagnóstico de las variables sociales que inciden en los grupos poblacionales, como son: infancia, familia, discapacitados, adulto mayor, desplazados y madres cabeza de familia.
- Dirigir los planes, programas y proyectos a cada referente en específico.
- Elaborar planes de contingencia para brindar asistencia temporal a la población desplazada por la violencia, así como la orientación requerida en el manejo de esta problemática.
- Coordinar la prevención, promoción, investigación, diagnóstico y ejecución de programas sociales dirigido a los grupos poblacionales en situación de riesgo social, esto con la colaboración de entidades gubernamentales y no gubernamentales.
- Realizar la investigación e identificación de los riesgos sociales de la población vulnerable.
- Diseñar mecanismos para la evaluación, seguimiento, estadísticas e informes de los diferentes grupos poblacionales.
- Desarrollar estrategias de control interinstitucional e intersectorial, entre lo público y lo privado en el área social encaminados a la ampliación de coberturas, evitar duplicidad y racionalizar los recursos además de otros aspectos.
- Velar por la optimización de los recursos humanos, técnicos, tecnológicos y financieros en pro del cumplimiento de las metas establecidas para la oficina.
- Impulsar la transversalidad en las diferentes dependencias del municipio, en los programas que se identifiquen con el plan estratégico de la oficina, el cual concuerda con el Plan de Desarrollo.

- Generar espacios de sociabilización con los diferentes grupos representativos de la población vulnerable, teniendo en cuenta la participación de los sectores representativos de la comunidad.
- Promover el desarrollo y fortalecimiento de organizaciones sociales.
- Garantizar la ejecución de los planes programas y proyectos de beneficio social, contemplados en el Plan de Desarrollo.
- Brindar protección y defensa a la población más vulnerable (niños, jóvenes, farmacodependientes, adulto mayor, alcohólicos, padres y madres cabeza de familia, desplazados).” Tomado de <http://www.uitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=2997071>.

4.2.2.1 Descripción de la información en la Oficina Asesora de Programas Sociales

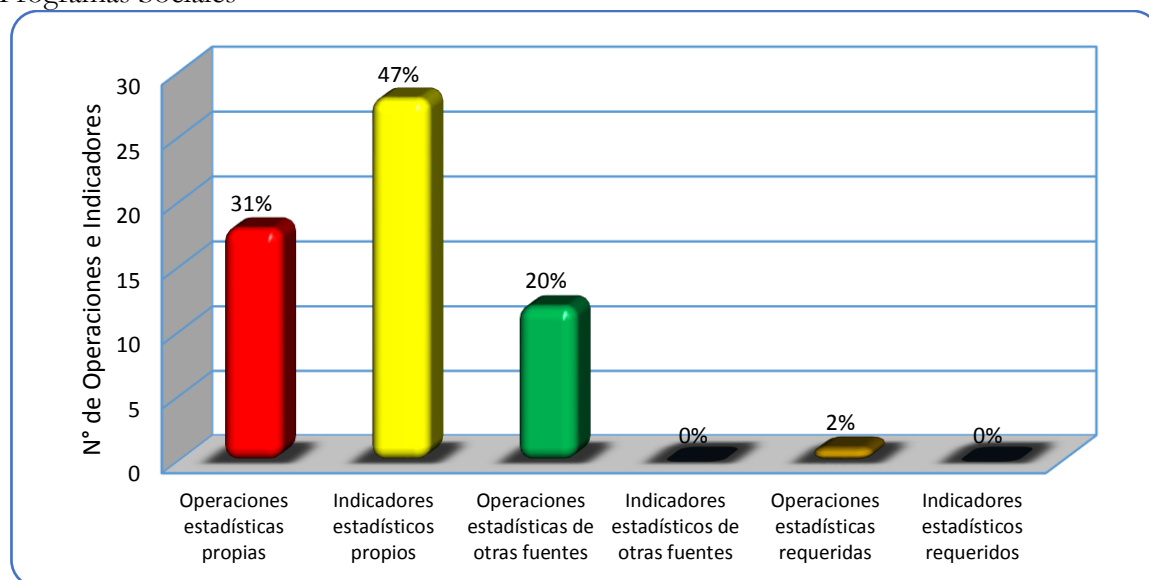
La Oficina Asesora de Programas Sociales es productora de información estadística en un 78% correspondiente a 18 y 28 operaciones e indicadores propios respectivamente, es usuaria de información en un 20% y requiere de un 2 % de información que no está siendo satisfecha.

Tabla 18. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Programas Sociales

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	18	31 %
Indicadores estadísticos propios	28	47 %
Operaciones estadísticas de otras fuentes	12	20%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0%
Operaciones estadísticas requeridas	1	2%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 6. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Programas Sociales



Fuente: La Autora, 2015

Como se ilustra en la gráfica 6, en esta dependencia sobresale la producción de operaciones e indicadores propios que constituye el 78% de la información estadística que allí se maneja.

4.2.2.2 Diagnóstico de la oferta en la Oficina Asesora de Programas Sociales

Operaciones estadísticas propias

La producción de información propia en la Oficina Asesora de Programas Sociales, respecto a los criterios de credibilidad, disponibilidad y accesibilidad fue evaluada con calidad media teniendo en cuenta que seis de sus operaciones estadísticas no utilizan métodos de evaluación en la recolección, producción y difusión; además el Registro de niños atendidos en Ludotecas y el Registro del Centro de Recreación Integral para la Primera Infancia no utilizan una herramienta informática para el procesamiento de la información. Por otra parte, tres operaciones estadísticas no cuentan con metodología documentada; el Registro de Beneficiarios Colombia mayor y el Programa SIFA (Sistema de información de familias en Acción) no difunden los resultados.

La información reportada en general por las operaciones estadísticas presenta algunos problemas técnicos en la producción y difusión lo que la hace No Oportuna, pero se evalúa con una utilidad alta ya que los objetivos son coherentes con las variables, los usos que tienen las operaciones sirven para la formulación de políticas, seguimiento y evaluación e insumo para nuevos productos de información.

Tabla 19. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de población atendida a través de la oferta de servicios Casa de la Mujer	315	Media
Registro de programas Desayunos Infantiles con amor DIA	395	Alta
Registro de Beneficiarios Colombia Mayor	185	Baja
Registro de Población Desplazada y Justicia Transicional	315	Media
Registro del Centro de Recreación Integral para la Primera Infancia	345	Media
Registro de personas que finalizan cursos en el CDC (Centro de desarrollo Social y Comunitario)	330	Media
Programa SIFA (Sistema de información de familias en Acción)	225	Baja
Registro de personas en condición de discapacidad del Municipio	300	Media
Registro de niños atendidos en Ludotecas	345	Media
Registro de niños, niñas y adolescentes atendidos por la estrategia de prevención Vía Alterna.	375	Alta
Registro de programas ambulatorio de rehabilitación de sustancias psicoactivas	345	Media
Registro del centro de apoyo integral a la niñez con discapacidad	295	Media
Registro del modelo de inclusión laboral para personas en condición de discapacidad	305	Media
Registro de personas atendidas por la estrategia de rehabilitación basada en comunidad RBC	275	Media
Registro de adulto mayor atendidos en centro VIDA	290	Media
Registro de adulto mayor atendidos en centro bienestar al anciano CDA	315	Media
Registro de Jóvenes en Acción	350	Media
Registro modelo de inclusión social para menores infractores de la ley penal	375	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 72% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una calidad estadística media, el 17% por encima de 360 con calidad alta y el 11% entre 0 – 259 con calidad estadística baja.

Esta dependencia es valorada con calidad estadística media con una calificación de 315,6.

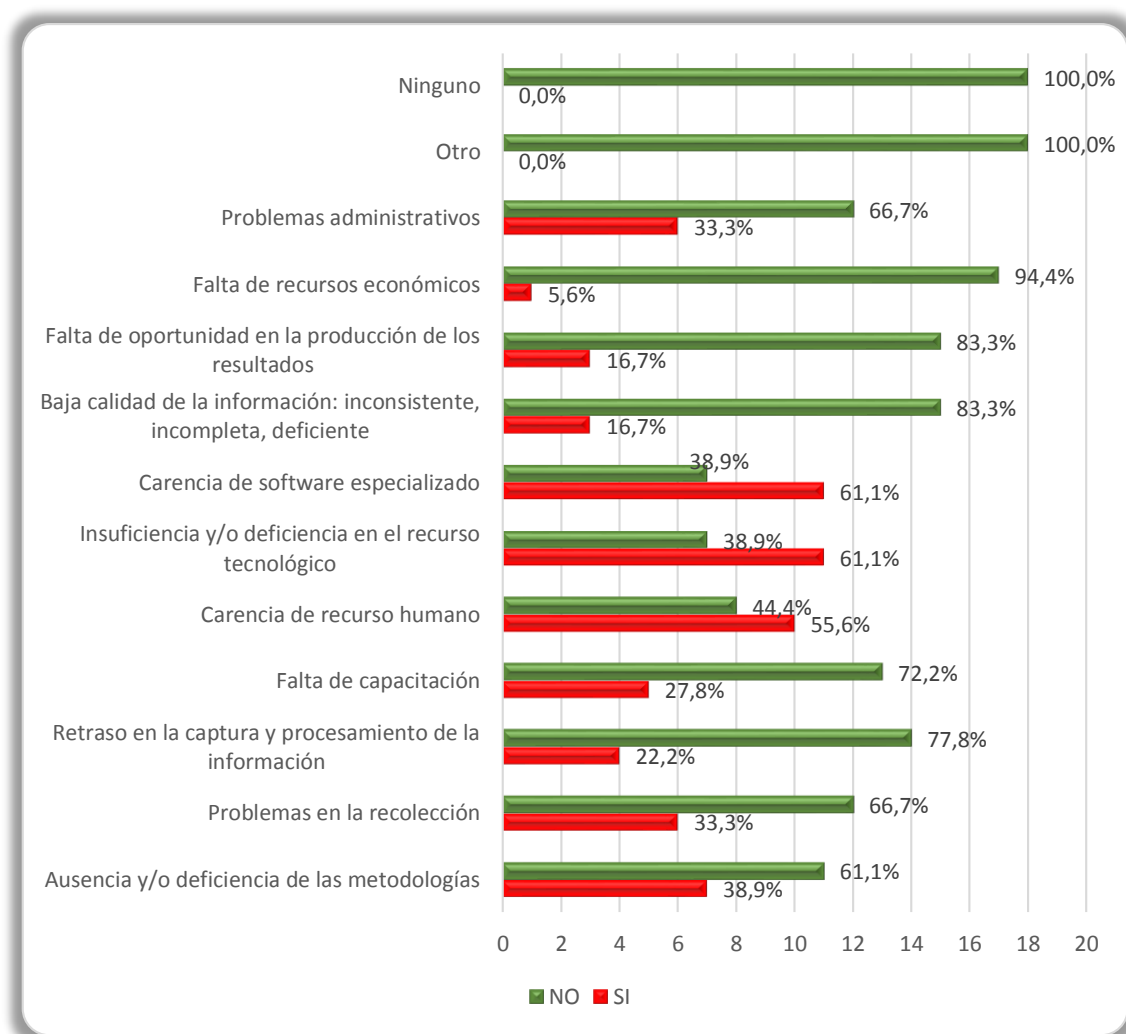
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

Tabla 20. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	7	38,9%	11	61,1%
b. Problemas en la recolección	6	33,3%	12	66,7%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	4	22,2%	14	77,8%
d. Falta de capacitación	5	27,8%	13	72,2%
e. Carencia de recurso humano	10	55,6%	8	44,4%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	11	61,1%	7	38,9%
g. Carencia de software especializado	11	61,1%	7	38,9%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	3	16,7%	15	83,3%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	3	16,7%	15	83,3%
j. Falta de recursos económicos	1	5,6%	17	94,4%
k. Problemas administrativos	6	33,3%	12	66,7%
L. Otro	0	0,0%	18	100,0%
Ninguno	0	0,0%	18	100,0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 7. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Programas Sociales



Fuente: La Autora, 2015

Los problemas técnicos más relevantes que afectan la producción de operaciones son Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico y Carencia de software especializado, cada uno con un 61%, carencia de recurso humano con un 55% y ausencia y/o deficiencia de las metodologías con un 39 %.

Tabla 21. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Oficina Asesora de Programas Sociales

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	6
b. Carencia de recurso humano	5
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	6
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	7
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	4
f. Falta de recursos económicos	4
g. Falta de una política de difusión	7
h. Problemas administrativos	5
i. Otro	0
Ninguno	5

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas técnicos que se presentan en la difusión de la información los que más afectan son: con un 39% Deficiencia y/o carencia de canales de difusión y falta de una política de difusión; es de notar que cinco operaciones estadísticas reportaron no tener ningún problema técnico que afectara la difusión de la información.

Indicadores estadísticos propios

Con respecto a los indicadores propios de la Oficina Asesora de Programas Sociales se reportó que el registro de personas que finalizan cursos en el CDC y registros de jóvenes en acción no genera indicadores. Por otro lado, esta dependencia maneja 28 indicadores, así:

Tabla 22. Indicadores estadísticos propios de la Oficina Asesora de Programas Sociales

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Número de desayunos presupuestados y entregados	140	Media
Número de beneficiarios del programa Colombia mayor	170	Alta
Número de beneficiarios que no cobran	160	Alta
Número de beneficiarios que son suspendidas.	110	Media
Número de víctimas en el programa por atención inmediato	120	Media
Asistencia a capacitación en desarrollo humano	130	Media
Número de Seguimiento a unidades productivas	130	Media
Número de niños y niñas atendidos en el centro de recreación infantil	140	Media

Potencial de familias a inscribir por familias inscritas	180	Alta
Asistencia a nivel nacional de educación y salud	130	Media
Novedades realizadas por novedades aprobadas	130	Media
Número de personas liquidadas por personas que cobraron	190	Alta
Número de personas suspendidos	130	Media
Porcentaje de avances en la ejecución de metas de plan de acción	200	Alta
Número de personas beneficiarias	190	Alta
Número de niños y niñas atendidos en cada ludoteca	140	Media
Número de niños, niñas y adolescentes beneficiarios del programa	140	Media
Número de adolescentes que ingresaron activos	130	Media
Número de adolescentes que desertaron	140	Media
Número de personas atendidas	190	Alta
Personas en condición de discapacitado vinculadas en el ámbito laboral	140	Media
Número de personas en condición de discapacidad	110	Media
Número de personas atendidas en los centro VIDA	140	Media
Mejorar la calidad de vida en cuatro servicios al adulto mayor	130	Media
Número de adultos en condición de abandono atendidos	140	Media
Número de adolescentes beneficiarios del modelo inclusión social	140	Media
Número de mujeres atendidas integralmente en el Municipio	140	Media
Número de familias atendidas en el Municipio de Duitama	140	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede concluir que los indicadores que se producen cuentan con una credibilidad media y son coherentes de acuerdo con su definición, objetivos, periodicidad y fórmula de cálculo, de esta manera su calificación es de 145,4 con una calidad estadística media.

4.2.2.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Oficina Asesora de Programas Sociales

La Oficina Asesora de Programas Sociales utiliza información de otras fuentes que está comprendida por 12 operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Con respecto a los criterios de calidad estadística que se presentan en las operaciones que se utilizan de otras fuentes se evalúa con credibilidad y disponibilidad baja porque se presentan restricciones que afectan el uso de la información. Por otro lado es oportuna la Frecuencia del uso de la información.

Con respecto a las operaciones de Ejecución presupuestal y Base de datos líderes sociales no presentan restricciones que afectan el uso de la información.

Tabla 23. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Oficina Asesora de Programas Sociales

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
SIFA (Sistema de información de familias en acción)	DPS	240	Baja
SIJA (Sistemas jóvenes en acción)	DPS	240	Baja
VIVANTO	Unidad para las víctimas	210	Baja
Colombia Mayor	Ministerio de Trabajo	240	Baja
Caracterización de la población en condición de discapacidad	Ministerio de Salud y Protección Social	240	Baja
SIVIGILA (Sistema de vigilancia para salud pública)	Secretaria de Salud	210	Baja
Registro de casos de violencia intrafamiliar	Secretaria de Gobierno	80	Baja
Estadística General de Sisben	Oficina de Planeación y Sistemas	260	Media
Registro de programas Desayunos Infantiles con amor DIA	I.C.B.F	260	Media
Ejecución presupuestal	Secretaria de Hacienda	370	Baja
Base de Datos Líderes Sociales	Secretaria de Gobierno	400	Alta
Red Unidos	Agencia Nacional para la superación de la población extrema	240	Baja

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística baja y no requiere de indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes.

4.2.2.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Oficina Asesora de Programas Sociales

La Oficina Asesora de Programas Sociales requiere de una (1) operación estadística y no reporta de necesidad de indicadores.

Operaciones estadísticas requeridas

La Tabla 24, muestra la operación estadística requerida que completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística

Tabla 24. Operaciones estadísticas requeridas en la Oficina Asesora de Programas Sociales

Operación estadística requerida	Calificación	Calidad estadística
Sistema de información con la actualización y caracterización de la población vulnerable del municipio de Duitama.	100	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se puede concluir que la operación estadística requerida cuenta con calidad estadística alta debido a que las variables reportadas están relacionadas con el nombre del requerimiento.

4.2.3 Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Tiene como misión: “Asesorar los procesos estratégicos, misionales y de apoyo de la entidad, bajo los principios Constitucionales y legales; implementando la evaluación y el seguimiento de la mejora continua, con calidad en la gestión pública; propendiendo por el compromiso social con eficiencia, eficacia y economía.

OBJETIVOS

- Asesorar a la Administración Municipal en la implementación del Control Interno de cada una de sus dependencias.
- Asegurar que cada uno de los recursos de la Organización se proteja adecuadamente.”
Tomado de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574009>

4. 2.3.1 Descripción de la información Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

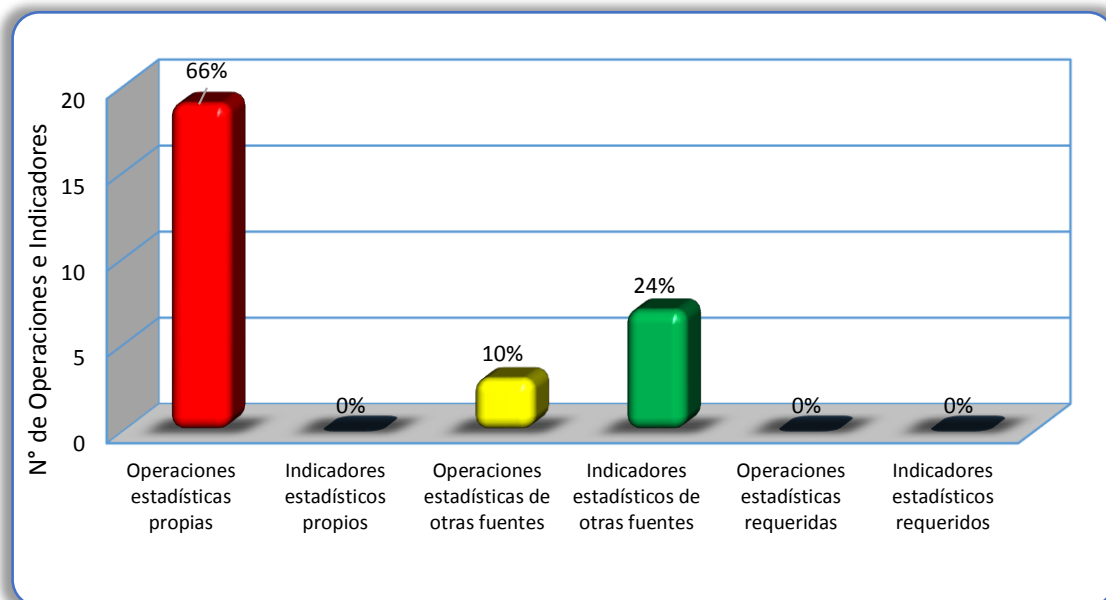
La Oficina Asesora de Control Interno de Gestión es productora de información estadística en un 66% correspondiente a 19 operaciones estadísticas propias y no genera indicadores, es usuaria de información en un 34% correspondiente a tres operaciones estadísticas, siete indicadores de otras fuentes y no presenta información de demanda no satisfecha.

Tabla 25. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	19	66%
Indicadores estadísticos propios	0	0%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	3	10%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	7	24%
Operaciones estadísticas requeridas	0	0%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 8. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión



Fuente: La Autora, 2015

En esta dependencia sobresale la producción de operaciones propias que constituye un 66% de la información estadística que allí se maneja y es usuaria de indicadores estadísticos de otras fuentes representando un 24%.

4.2.3.2 Diagnóstico de la oferta en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Operaciones estadísticas propias

Con respecto a los criterios de calidad estadística en la producción de información propia la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión se evalúa con credibilidad media y no oportuna debido a que posee problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas lo que afecta la calificación. Por otro lado la utilidad, disponibilidad y accesibilidad es alta porque cuenta con métodos de evaluación en recolección, producción y difusión, cuenta con metodología documentada, difunde la información de manera gratuita y los resultados se difunden en medio impreso, página web, correo electrónico, medios magnéticos y mapas temáticos.

Tabla 26. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Base de datos modelo estándar de control interno	340	Media
Base de datos macro proceso planeación estratégica	340	Media
Base de datos macro proceso misional	340	Media
Base datos evaluación y mejora continua	340	Media
Base de datos de información y comunicación	340	Media
Registros gestión de seguridad y convivencia ciudadana	340	Media
Registro de desarrollo y competitividad	340	Media
Registro de gestión educativa	340	Media
Registro de asesoría de programas sociales	340	Media
Registro de gestión financiera	340	Media
Registro de gestión documental	340	Media
Registro de gestión administrativa	340	Media
Registro de asesoría TIC	340	Media
Registro de gestión jurídica	340	Media
Registro de gestión talento humano	340	Media
Registro de gestión territorial e infraestructura	340	Media
Registro de gestión en salud	340	Media
Registro de transporte y movilidad	340	Media
Registro de desarrollo ambiental y sostenibilidad	340	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede concluir que la Oficina Asesora de Control Interno es evaluada con calidad estadística media con una ponderación de 340,0 y no genera indicadores.

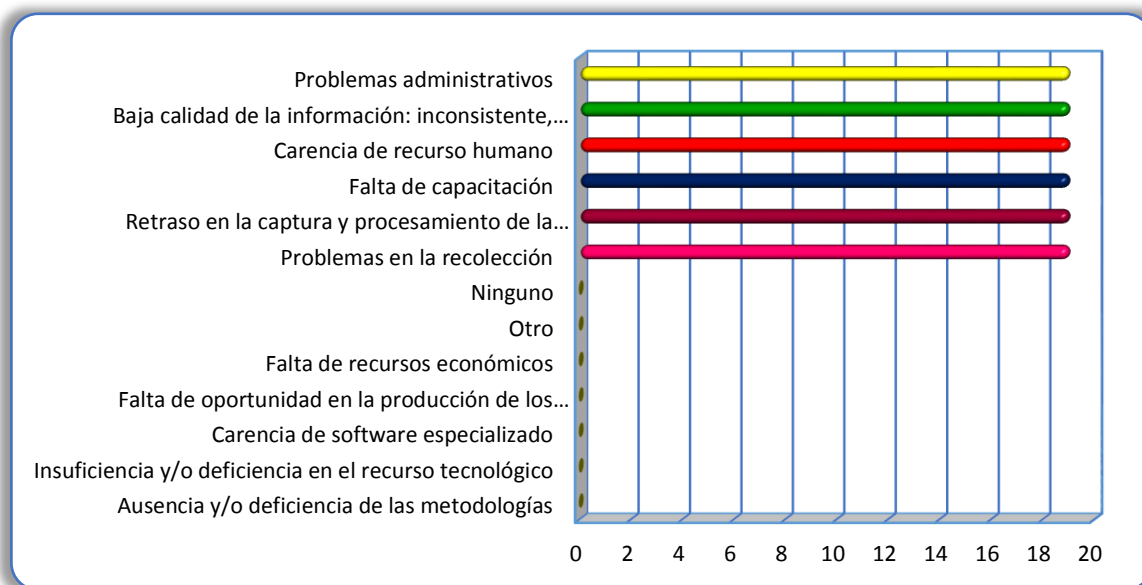
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

Tabla 27. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Problemas técnicos que afectan la producción	Frecuencia
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	0
b. Problemas en la recolección	19
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	19
d. Falta de capacitación	19
e. Carencia de recurso humano	19
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	0
g. Carencia de software especializado	0
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	19
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	0
j. Falta de recursos económicos	0
k. Problemas administrativos	19
L. Otro	0
Ninguno	0

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 9. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión



Fuente: La Autora, 2015

La dependencia presenta problemas técnicos en cuanto a su producción con un 100% en problemas administrativos, baja calidad de la información, carencia de recurso humano, falta de capacitación, retraso en la captura y problemas en la recolección siendo estos los más relevantes.

Tabla 28. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	0
b. Carencia de recurso humano	19
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	0
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	0
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	0
f. Falta de recursos económicos	0
g. Falta de una política de difusión	0
h. Problemas administrativos	0
i. Otro	0
Ninguno	0

Fuente: La Autora, 2015

Se puede concluir que el único problema técnico que afecta la difusión de la información es la carencia de recurso humano.

4.2.3.3 Diagnóstico de la demanda en la satisfacción en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

La Oficina Asesora de Control Interno de Gestión utiliza información de otras fuentes comprendida por tres operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

De acuerdo a los criterios de calidad estadística se evalúa con credibilidad, oportunidad, disponibilidad y pertinencia baja debido a que las operaciones presentan restricciones que afectan el uso de la información; las variables que utilizan de otras fuentes externas son útiles para el desarrollo de las funciones que desempeña esta dependencia.

Tabla 29. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Base de datos IGA (Índice de gobierno abierto)	Contraloría General de la Republica	195	Baja
Base de datos INTEGRA (Índice de integridad)	Contraloría General de la Republica	195	Baja
MECI DAFP (Modelo Estándar)	Departamento Administrativo de la función publica	195	Baja

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística baja.

Indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes

Los indicadores utilizados de otras fuentes por la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión son 100% pertinentes, ya que el nombre del indicador, variables que lo componen, periodicidad frente al que hacer de la dependencia son coherentes.

Tabla 30. Indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes de la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

Indicadores utilizados de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Nivel de madurez	Departamento administración de la función publica	100	Alta
Información y comunicación		100	Alta
Direccionamiento estratégico		100	Alta
Administración de riesgos		100	Alta
Seguimiento		100	Alta
Calificación interna por puntaje		100	Alta
Estado de madurez		100	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se concluye que la Oficina Asesora de Control Interno es valorada con una calidad estadística alta para el criterio de pertinencia y relevancia.

4. 2.3.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión

La Oficina Asesora de Control Interno de Gestión no reporta necesidades de operaciones ni indicadores en la dependencia.

4. 2.4 Secretaría General

Tiene como misión “dar soporte a las dependencias pertenecientes al Municipio de Duitama, está comprometida con transparencia, eficiencia, eficacia y democracia; con el fin de generar un mejor ambiente de trabajo para los funcionarios de la actual administración.

La Secretaría General tiene las siguientes funciones:

- Programación de vehículos para las diferentes dependencias.
- Elaboración de orden de salida de vehículos.
- Solicitud CDP.
- Solicitud de cotizaciones para contratos de mínima cuantía.
- Supervisión de algunos contratos.
- Elaboración de actas de los contratos en los cuales actuó como supervisor.
- Garantizar la correcta y oportuna prestación de los servicios de aseo, mantenimiento locativo y de equipos de oficina, sistemas de comunicación, vigilancia y seguros.
- Elaborar y presentar ante los entes de control y autoridades competentes los informes propios de la secretaria.
- Expedir las constancias, certificados y demás documentos relacionados con las funciones de la secretaria.
- Llevar y mantener al día el archivo y la correspondencia, aplicando el sistema de gestión documental.
- Orientar a los usuarios y suministrar información, documentos o elementos que sean solicitados, de conformidad con los trámites, las autorizaciones y los procedimientos establecidos.” Tomado de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1558983>

4.2.4.1 Descripción de la información

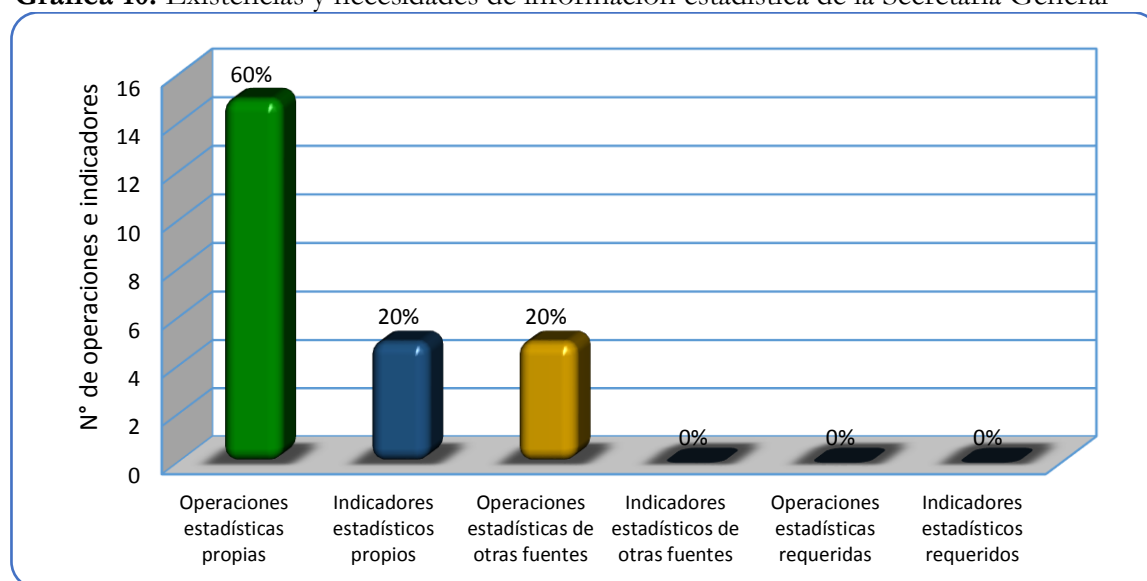
La información de la Secretaría General está integrada por oferta estadística, 80%, constituida por 15 operaciones y cinco indicadores propios; demanda satisfecha un 20%, correspondiente a cinco operaciones estadísticas y no presenta requerimientos de información.

Tabla 31. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría General

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	15	60%
Indicadores estadísticos propios	5	20%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	5	20%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0%
Operaciones estadísticas requeridas	0	0%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 10. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría General



Fuente: La Autora, 2015

4. 2.4.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría General

Operaciones estadísticas propias

La producción de información propia en la Secretaría General fue evaluada en sus con criterios de credibilidad y utilidad con calidad media debido a que siete de sus operaciones estadísticas no utilizan métodos de evaluación en producción, recolección y difusión de la información y 11 operaciones no generan indicadores. Enfatizando que hacen uso de herramientas informáticas para el procesamiento de la información, con un sistema llamado SYSMAN, además las operaciones cuentan con metodología documentada y los usos de información sirven para seguimiento y evaluación.

Con respecto a los criterios de accesibilidad, disponibilidad y oportunidad la evaluación es baja debido a que ocho operaciones estadísticas no difunden la información y presentan algunos problemas técnicos en la producción de la información.

Tabla 32. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría General

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de Contratación Municipal - Bimestral	350	Media
Registros de Contratación - Anual	345	Media
Registro de Contratos Diarios	265	Media
Registro de Pólizas de Contratos Municipales Anual	345	Media
Registro de uso del parque automotor de la administración Municipal	265	Media
Registro de datos de necesidades de capacitación e identificación de soluciones	295	Media
Registro de vinculación de los funcionarios	345	Media
Registro de Hojas de Vida	305	Media
Registro de Inventario Documental	180	Baja
Registro de consumo de combustibles y lubricantes	215	Baja
Base de Datos Inventarios de Bienes y Suministros	210	Baja
Registro de permisos, fotocopias y entrada al edificio los fines de semana	195	Baja
Registro de Requisición Interna	185	Baja
Registro de Consulta de Archivos	335	Media
Registro Presupuestal	210	Baja

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 60% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una calidad estadística media y el 40% entre 0 – 259 con calidad estadística baja.

Esta dependencia es valorada con calidad estadística media con una ponderación de 269,7.

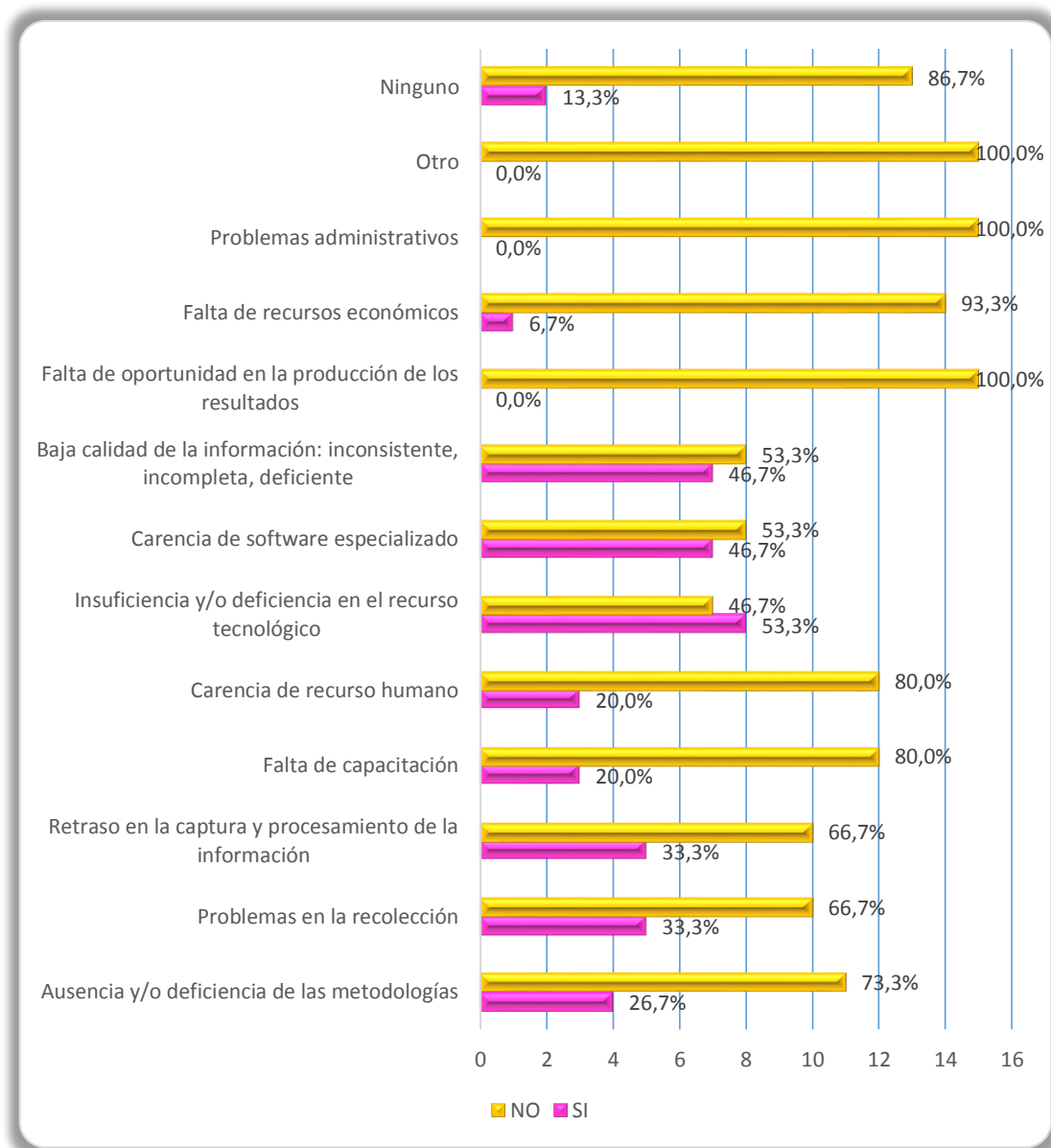
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

Tabla 33. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría General

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	4	26,7%	11	73,3%
b. Problemas en la recolección	5	33,3%	10	66,7%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	5	33,3%	10	66,7%
d. Falta de capacitación	3	20,0%	12	80,0%
e. Carencia de recurso humano	3	20,0%	12	80,0%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	8	53,3%	7	46,7%
g. Carencia de software especializado	7	46,7%	8	53,3%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	7	46,7%	8	53,3%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	0	0,0%	15	100,0%
j. Falta de recursos económicos	1	6,7%	14	93,3%
k. Problemas administrativos	0	0,0%	15	100,0%
L. Otro	0	0,0%	15	100,0%
Ninguno	2	13,3%	13	86,7%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 11. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría General



Fuente: La Autora, 2015

La dependencia presenta problemas técnicos en cuanto a su producción en: insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico (53%), baja calidad de la información (46%) y carencia de software especializado (46%).

Tabla 34. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría General

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	1
b. Carencia de recurso humano	2
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	0
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	1
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	1
f. Falta de recursos económicos	3
g. Falta de una política de difusión	1
h. Problemas administrativos	0
i. Otro	0
Ninguno	4

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas técnicos que se presentan en la difusión de la información el que más afecta es la falta de recursos económicos. Por otro lado cuatro de las operaciones estadísticas reportaron no tener un ningún problema técnico en la difusión.

Indicadores estadísticos propios

Con respecto a la Secretaría General se reportó un bajo volumen en la producción de indicadores propios evidenciando que las dependencias de Almacén y Talento Humano son los que generan indicadores.

Tabla 35. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría General

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Porcentaje de cubrimiento de vacantes	200	Alta
Avance de implementación del SIGEP	200	Alta
Numero de galones por km recorrido	130	Media
Número de entradas por mes	140	Media
Número de salidas por mes	140	Media

Fuente: La Autora, 2015

Con una calificación de 168,3 cuenta con una calidad estadística alta ya que en el análisis de los criterios obtuvo una calificación media en credibilidad y coherencia.

4.2.4.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría General

La Secretaría General utiliza información de otras fuentes comprendida por cinco operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Las operaciones estadísticas demandadas por esta secretaría, en términos generales obtienen baja credibilidad, puntualidad, disponibilidad y pertinencia, debido a que presentan restricciones que afectan el uso de la información.

Tabla 36. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Secretaría General

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Registro de solicitud de elementos	Secretaria General (Almacén)	165	Baja
Registro de certificaciones para la viabilidad	Oficina de Planeación y Sistemas	210	Baja
Contratos de estudios previos	Todas las dependencias	235	Baja
Relación de cuentas	Secretaria General (Contratación)	265	Media
Registro de necesidades de capacitación	Secretaria General (Talento Humano)	230	Baja

Fuente: La Autora, 2015

Esta secretaría no reporta la utilización de indicadores generados por otras oficinas o entidades externas, así como tampoco se registra requerimientos no satisfechos de información.

4.2.5 Secretaria de Tránsito y Transporte

Tiene como misión: “Planificar, regular y controlar la actividad transportadora terrestre, la circulación peatonal y vehicular de acuerdo con los lineamientos del Plan de Ordenamiento territorial del municipio y las necesidades de los usuarios, fomentando la seguridad vial en el marco legal.

Su objetivos es garantizar la prestación del servicio público de transporte individual, colectivo y mixto, bajo criterios de oportunidad, calidad y eficiencia; así mismo, establecer las condiciones

físicas, jurídicas y sociales que aseguren niveles óptimos de movilidad y seguridad vial.” Tomado de <http://duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=aexx--2997891&x=1558973>

4.2.5.1 Descripción de la información en la Secretaría de Tránsito y Transporte

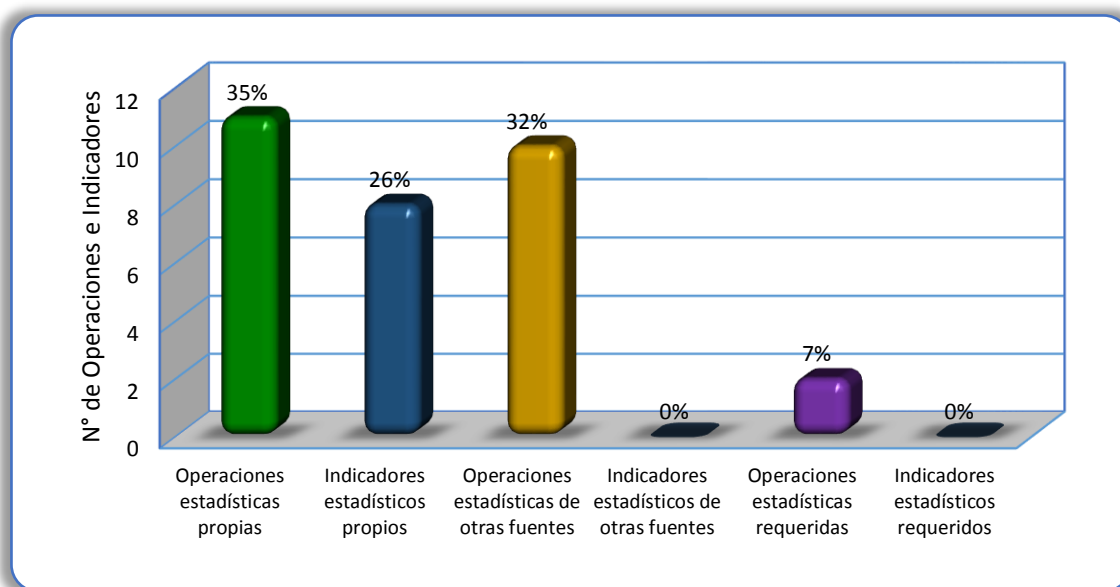
La Secretaría de Tránsito y Transporte es productora de información estadística en un 61% correspondiente a 11 y ocho operaciones e indicadores propios respectivamente; usuaria de información en un 32% y requiere de un 7 % de información que no está siendo satisfecha.

Tabla 37. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	11	35%
Indicadores estadísticos propios	8	26%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	10	32%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0%
Operaciones estadísticas requeridas	2	7%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 12. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Tránsito y Transporte



Fuente: La Autora, 2015

4. 2.5.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Tránsito y Transporte

Operaciones estadísticas propias

De acuerdo a los criterios de calidad estadística la Secretaría se encuentra evaluada con credibilidad, disponibilidad y accesibilidad media debido a que cinco operaciones estadísticas no utilizan métodos de evaluación en recolección, producción y difusión, el registro de liquidación entrega a los usuarios la información de forma comercializada y presenta algunos problemas técnicos en la producción y difusión de la información. Resaltando el uso de herramientas informáticas en el procesamiento de la información como: SYSMAN, RUNT, SIMIT, FOSIGA.

Por otro lado es No Oportuna a causa porque el registro de entrega de vehículos inmovilizados no difunde su información afectando así la calificación; cuenta con una utilidad alta ya que las funciones y objetivos están acordes a las operaciones.

Tabla 38. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de Trámites de Remolques y Semi remolques	330	Media
Registro de Reporte de Accidentalidad de Duitama	345	Media
Registro de Trámites Automotor	340	Media
Registro de Asignación de Placas	345	Media
Registro de Comparendos de Tránsito	320	Media
Registro de Entrega de Vehículos Inmovilizados	175	Baja
Registro de Medidas Cautelares	295	Media
Registro de Licencias de Conducción	300	Media
Registro de Liquidación	385	Alta
Registro de Señalización Vial	380	Alta
Registro de Procesos Contravencionales de Tránsito	310	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 78% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una calidad estadística media y una calificación de 320,5.

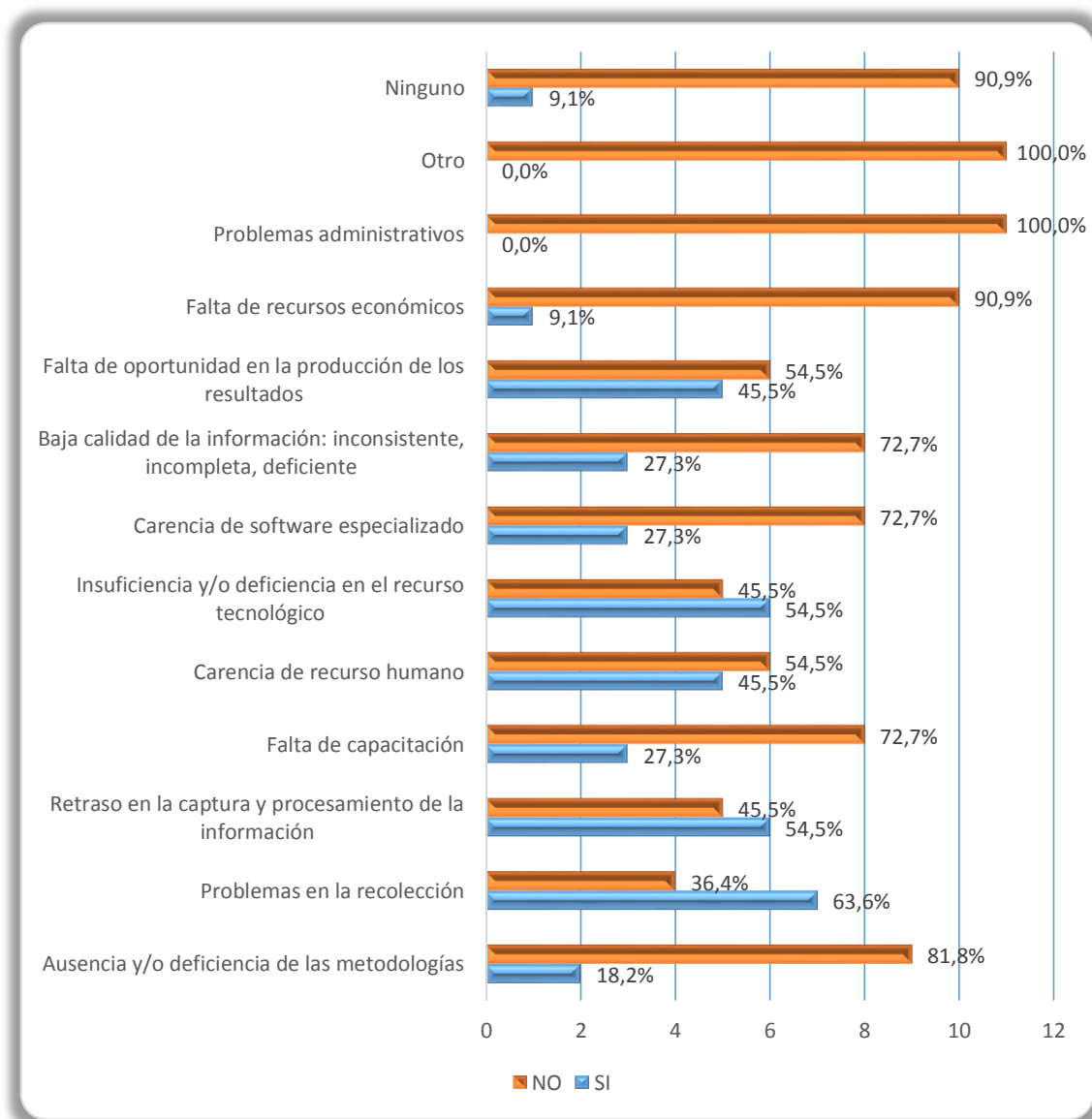
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

Tabla 39. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	2	18,2%	9	81,8%
b. Problemas en la recolección	7	63,6%	4	36,4%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	6	54,5%	5	45,5%
d. Falta de capacitación	3	27,3%	8	72,7%
e. Carencia de recurso humano	5	45,5%	6	54,5%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	6	54,5%	5	45,5%
g. Carencia de software especializado	3	27,3%	8	72,7%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	3	27,3%	8	72,7%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	5	45,5%	6	54,5%
j. Falta de recursos económicos	1	9,1%	10	90,9%
k. Problemas administrativos	0	0,0%	11	100,0%
L. Otro	0	0,0%	11	100,0%
Ninguno	1	9,1%	10	90,9%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 13. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Tránsito y Transporte



Fuente: La Autora, 2015

La dependencia presenta problemas técnicos en cuanto a su producción con un 64% en problemas de recolección, un 54% en insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico y retraso en la captura y procesamiento de la información.

Tabla 40. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	2
b. Carencia de recurso humano	2
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	4
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	4
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	5
f. Falta de recursos económicos	3
g. Falta de una política de difusión	2
h. Problemas administrativos	1
i. Otro	0
Ninguno	5

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas que se presentan en la difusión de la información se puede observar que la falta de oportunidad en la difusión de los resultados es el más relevante. Por otra parte cinco de las operaciones estadísticas no reportaron problemas en la difusión de la información.

Indicadores estadísticos propios

Con respecto a los indicadores propios de la Secretaría de Tránsito y Transporte esta produce ocho indicadores distribuidos en cada una de las operaciones estadísticas y tres operaciones generan indicadores. De esta manera los indicadores que se producen se evalúan con credibilidad media debido a que la definición es clara y congruente con el nombre y es coherente con los objetivos.

Tabla 41. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Número de Registros de Accidentes	140	Media
Número de trámites realizados de vehículos	140	Media
Número de placas asignadas	140	Media
Numero de comparendos ingresados	200	Alta
Número de licencias expedidas en el mes	140	Media
Número de trámites realizados a diario	140	Media
Numero de señales solicitadas	200	Alta
Numero de comparendos elaborados / Numero de comparendos fallados	190	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se evalúa con una calidad estadística alta con una ponderación de 161,3.

4. 2.5.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Tránsito y Transporte

La Secretaría es usuaria de información de 10 operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes que le ayudan al cumplimiento de algunas de sus funciones

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Con respecto a los criterios de calidad estadística, se establece que la información es confiable, oportuna, disponible, accesible y pertinente. Teniendo en cuenta que el certificado de aptitud en conducción, certificado de aptitud física mental y cotizaciones externas presenta restricciones que afectan el uso de la información en procesamiento y confiabilidad lo que les genera la calificación de calidad estadística media.

Tabla 42. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Tránsito y Transporte

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Certificado de Aptitud en Conducción(Certificado de escuela)	Escuela de conducción	255	Media
Certificado de aptitud física mental y coordinación motriz (Certificado médico)	Centro de reconocimiento donde se realizó el examen	255	Media
Paz y Salvo SIMIT	SIMIT	400	Alta
Consulta al Ciudadano del RUNT	RUNT	400	Alta
Formulario RUNT	RUNT	400	Alta
SOAT		370	Alta
Cotizaciones externas	Empresas públicas y privadas	225	Media
Registro presupuestal de cada contrato y Disponibilidad Presupuestal	Secretaria de Hacienda (Contabilidad)	400	Alta
Registro de Certificaciones para la Viabilidad	Oficina de Planeación y Sistemas	370	Alta
Registro de Entradas de Almacén	Secretaria General (Almacén)	365	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística alta y no requiere de indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes.

4. 2.5.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Tránsito y Transporte

La Secretaría de Tránsito y Transporte requiere de dos operaciones estadísticas y no reporta de necesidad de indicadores.

Operaciones estadísticas requeridas

La tabla 43 muestra las operaciones estadísticas requeridas que completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Tabla 43. Operaciones estadísticas requeridas en la Secretaría de Tránsito y Transporte

Operación estadística requerida	Calificación	Calidad estadística
Registro de personas al RUNT (naturales y jurídicas)	100	Alta
Registro de las Correcciones a las Resoluciones del Sistema RUNT	100	Alta

Fuente: La Autora, 2015

En cuanto a los requerimientos de indicadores, se valoraron con calidad estadística alta, ya que las variables reportadas están relacionadas con el nombre del requerimiento y los usos principales son útiles y coherentes con las funciones de la dependencia.

4.2.6 Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Tiene como misión: “Adelantar programas de fomento, asistencia técnica agropecuaria, forestal y acuícola; promoviendo la conservación y protección del medio ambiente. Creando y fortaleciendo asociaciones para concertar alianzas estratégicas apoyando el desarrollo agroindustrial. Gestionar recursos de orden local, departamental, nacional, e internacional, para la realización de proyectos. Generando mayor productividad y competitividad en el campo mejorando las condiciones de vida de nuestros campesinos, en el marco de los principios de desarrollo sostenible y equidad social.

Su objetivo es planear, organizar, dirigir y controlar los procesos tendientes a lograr la sostenibilidad del sector económico rural, proyectando programas que atiendan la población más vulnerable; apoyando la generación de una cultura agropecuaria moderna, estimulando la creación de fuentes de empleo, la incorporación de tecnologías limpias de producción, y la promoción de formas asociativas de producción rentables y autogestionarias, para contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población.” Tomado de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574012>.

4.2.6.1 Descripción de la información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

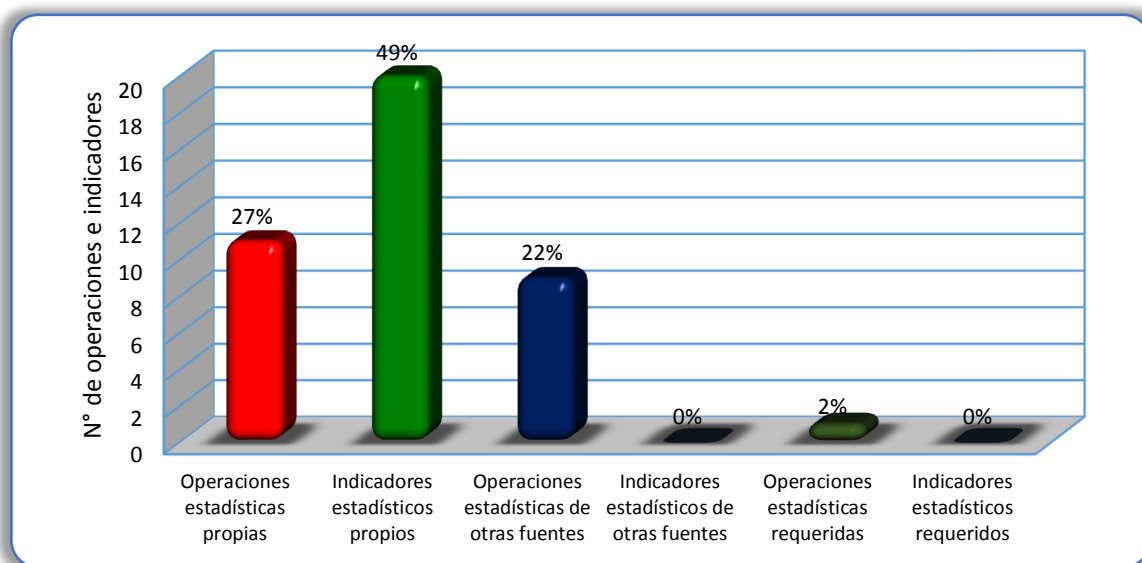
La Secretaría de Desarrollo Agropecuario cuenta con 11 operaciones estadísticas y veinte indicadores estadísticos para la oferta de información estadística; nueve operaciones estadísticas de demanda satisfecha y requiere de una operación estadística, no reporta el uso de indicadores de otras fuentes.

Tabla 44. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	11	27%
Indicadores estadísticos propios	20	49%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	9	22%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0%
Operaciones estadísticas requeridas	1	2%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 14. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario



Fuente: La Autora, 2015

En esta dependencia sobresale la producción de indicadores propios que constituye el 49% de la información estadística que allí se genera y requiere de un 2 % de información que no está siendo satisfecha.

4.2.6.2 Diagnóstico de la oferta información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Operaciones estadísticas propias

Con respecto a los criterios de calidad estadísticos de la producción de información propia en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario se evaluó con una disponibilidad, accesibilidad, utilidad y coherencia alta, es oportuna y se evalúa medianamente la credibilidad debido a que el registro de producción y distribución de material vegetal, registro de insumos y registro de solicitud y entrega de material e insumos agropecuarios al usuario no utilizan métodos para la evaluación en recolección, producción y difusión. Por otra parte el registro de explotaciones mineras ubicadas en la jurisdicción Duitama y registro de programación asistencia técnica no cuentan con una herramienta informática para el procesamiento de la información y tres operaciones estadísticas no cuentan con metodología documentada lo que genera que no se evalúe con credibilidad alta.

Tabla 45. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de explotaciones mineras ubicadas en la Jurisdicción Duitama	295	Media
Registro de Facturación de Maquinaria	400	Alta
Registro de Prestación de Servicios de Maquinaria	380	Alta
Registro de Monitoreo y Control de mosca de la fruta	390	Alta
Registro para Adquisición de Predios	375	Alta
Registro de Producción y Distribución de Material Vegetal	340	Media
Registro de Insumos	370	Alta
Registro de solicitud y entrega de material e insumos agropecuarios al usuario	385	Alta
Registro de Proyectos de Cofinanciación	305	Media
Registro de Programación Asistencia Técnica	305	Media
Registro Único de usuarios de Asistencia Técnica - RUAT	380	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 64% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una calidad estadística media y el 36% por encima de 360 con calidad estadística alta, de esta manera esta dependencia se evalúa con calidad estadística media con una calificación de 356,8.

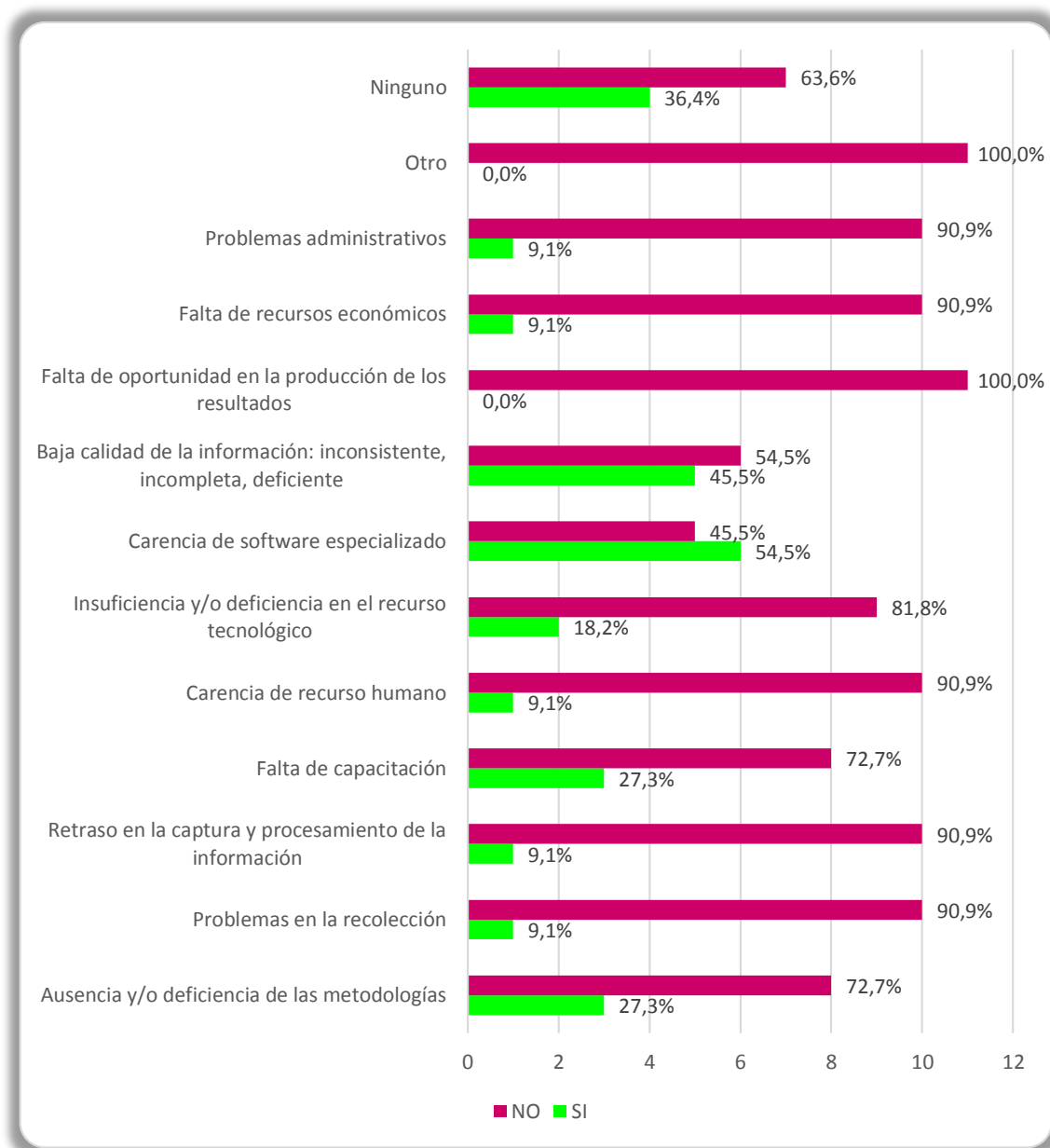
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

Tabla 46. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	3	27,3%	8	72,7%
b. Problemas en la recolección	1	9,1%	10	90,9%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	1	9,1%	10	90,9%
d. Falta de capacitación	3	27,3%	8	72,7%
e. Carencia de recurso humano	1	9,1%	10	90,9%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	2	18,2%	9	81,8%
g. Carencia de software especializado	6	54,5%	5	45,5%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	5	45,5%	6	54,5%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	0	0,0%	11	100,0%
j. Falta de recursos económicos	1	9,1%	10	90,9%
k. Problemas administrativos	1	9,1%	10	90,9%
L. Otro	0	0,0%	11	100,0%
Ninguno	4	36,4%	7	63,6%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 15. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario



Fuente: La Autora, 2015

La dependencia presenta problemas técnicos en cuanto a su producción con un 56% carencia de software especializado y un 45% baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente siendo estas las más relevantes y cuatro de sus operaciones reportan no tener ningún problema técnico.

Tabla 47. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	3
b. Carencia de recurso humano	1
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	2
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	0
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	0
f. Falta de recursos económicos	1
g. Falta de una política de difusión	3
h. Problemas administrativos	1
i. Otro	0
Ninguno	8

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas que se presentan en la difusión ocho operaciones reportaron no tener ningún problema técnico en la difusión de la información.

Indicadores estadísticos propios

Con respecto a los indicadores propios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario esta es generadora de 20 indicadores distribuidos en cada una de sus operaciones estadísticas teniendo en cuenta que el registro de explotaciones mineras ubicadas en la Jurisdicción Duitama y el registro de proyectos de cofinanciación no genera indicadores.

Por otro lado se evalúan los criterios de calidad estadística obteniendo así una credibilidad media debido a que la fórmula de 17 indicadores no explica claramente la definición del indicador lo que afecta la calificación.

Tabla 48. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Número de Horas Trabajadas	140	Media
Cobertura por Vereda	140	Media
Número de horas trabajadas	140	Media
Número de horas por implemento agrícola	140	Media
Numero de Predios Visitados	140	Media
Número de Visitas Realizadas	140	Media
Visitas por Sectores	140	Media
Nivel de Infestación	200	Alta
Total de áreas compradas	140	Media

Total Ingresos Ejecutados	140	Media
Numero de material producido	140	Media
Numero de material entregado	140	Media
Numero de existencias de material vegetal	140	Media
Número de Contratos	140	Media
Numero de Insumos	140	Media
Costos de Contratos	140	Media
Cantidad de elementos solicitados y entregados	140	Media
Cobertura de asistencia técnica	190	Alta
Inversión de Recursos	170	Alta
Tipo de Producción	120	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede concluir que esta dependencia es evaluada con calidad estadística media con una calificación de 146.

4.2.6.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha información en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

La Secretaría de Desarrollo Agropecuario utiliza información de otras fuentes que está conformada por 10 operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Con respecto a la calificación de los criterios de calidad se encontró que seis operaciones estadísticas de otras fuentes tienen una credibilidad, oportunidad, accesibilidad y pertinencia baja debido a que reportan restricciones que afectan el uso de la información.

Por otro lado el registro de vacunas, registro de áreas producción y rendimientos, censo agropecuario y caracterización de unidades productivas cuentan con una credibilidad, disponibilidad y pertinencia alta debido a que no presentan ningún tipo de restricciones que afecten el uso de la información.

Dentro de la información que utilizan de otras fuentes cuentan con el apoyo de entidades como FEDEGAN, Corporación Colombiana Internacional CCI y Uso Chicamocha entre otras.

Tabla 49. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Adquisición de predios	Secretaria de Jurídica	195	Baja
Registro de certificaciones para la viabilidad de Uso de suelos	Oficina de Planeación y Sistemas	165	Baja
Registro de selección de beneficiarios para programas sociales SISBEN	Oficina de Planeación y Sistemas	165	Baja
Registro de Vacunas	FEDEGAN	400	Alta
Registro de instrumentos	Catastro e Instrumentos Públicos	200	Baja
Información de usuarios	Distrito de riego Uso Chicamocha	165	Baja
Información de usuarios y proyectos que se realizan	Secretaria de Fomento Agropecuario	165	Baja
Registro de áreas producción y rendimientos	Ministerio de Agricultura	400	Alta
Censo Agropecuario	DANE	400	Alta
Caracterización de unidades productivas	Corporación Colombiana Internacional CCI	400	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística baja con una ponderación de 146 y no requiere de indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes.

4.2.6.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

La Secretaría de Desarrollo Agropecuario requiere de una operación estadística y no reporta de necesidad de indicadores.

Operaciones estadísticas requeridas

La tabla 50 muestra la operación estadística requerida que completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Tabla 50. Operaciones estadísticas requeridas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario

Operación estadística requerida	Calificación	Calidad estadística
Registro de Áreas Reforestadas	100	Alta

Fuente: La Autora, 2015

En cuanto al requerimiento se valora con calidad estadística alta, ya que las variables están relacionadas con el nombre del indicador y los usos de información aportan utilidad a las funciones de la Secretaría.

4.2.7 Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Tiene como misión: “Orientar y liderar la formulación e implementación de las políticas, económicas, públicas y las relacionadas con el fomento y desarrollo de la industria, el comercio y el turismo del municipio, así como lo relacionado con la integración económica, inversión privada y desarrollo empresarial de la ciudad.

Funciones

- Elaborar los estudios técnicos pertinentes para definir las vocaciones económicas de las diferentes áreas que componen el Municipio.
- Promover asociación y concertar alianzas estratégicas para apoyar el desarrollo empresarial, industrial y de turismo y en general de las actividades generadoras de empleo.
- Promover, formular e incentivar planes, programas y proyectos con entidades educativas dirigidos a orientar e implementar medidas que propendan por el desarrollo del sector industrial, empresarial, comercial y de turismo en el Municipio.
- Promover la incursión de las industrias y empresas del Municipio en las federaciones y agremiaciones de carácter regional, departamental, nacional para impulsar y difundir las ventajas comparativas absolutas y competitivas con las que cuenta el sistema productivo del municipio.
- Organizar, coordinar y promover la generación de empleo y la incorporación de su población al aparato productivo.
- Promover y generar procesos productivos con las organizaciones sociales y comunitarias del Municipio, buscando la readaptación laboral desempleada, bajo los esquemas de autogestión y auto solución de sus necesidades.
- Promover la capacitación empresarial, comercial y de turismo, a la comunidad y a las organizaciones para la implementación de procesos productivos.
- Asistir técnicamente a las organizaciones comunitarias y a los demás grupos en formulación de proyectos productivos.

- Promover procesos administrativos que conlleven a la comercialización de productos en el mercado nacional.
- Organizar, coordinar y realizar las gestiones necesarias con el sector industrial, comercial. De turismo y de servicios asentados en el Municipio para promover la generación de empleo.
- Articular y potencializar los sectores definidos como de mayor vocación económica, con los proyectos educativos institucionales PEI, desarrollando el concepto de educación por competencias.” Tomada de <http://www.uitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=2992783>.

4. 2.7.1 Descripción de la información en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo

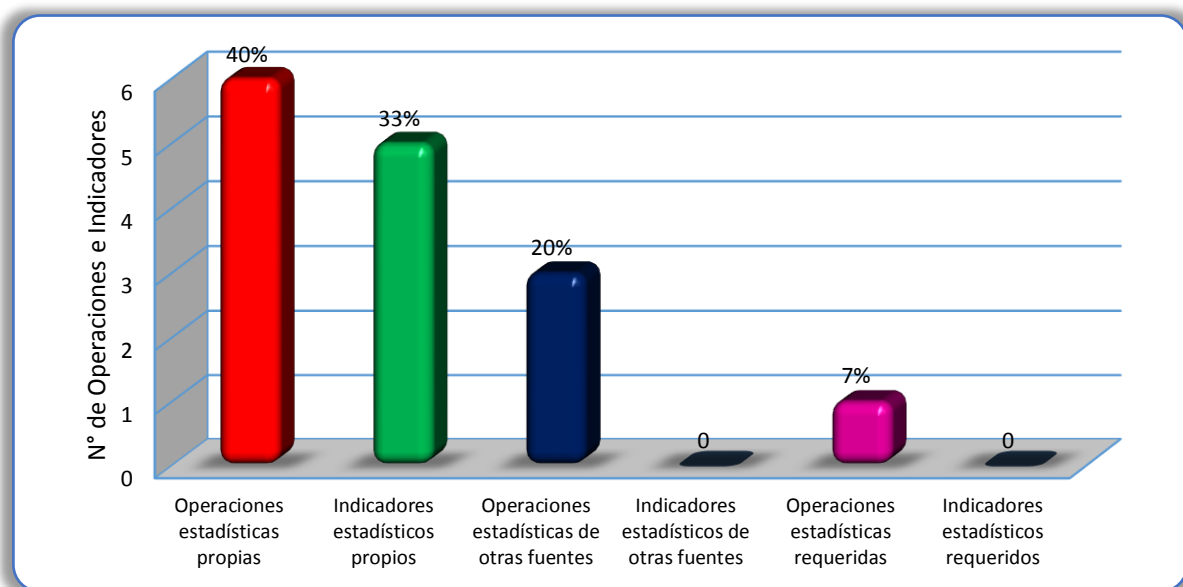
La Secretaria de Industria, Comercio y Turismo es productora de información estadística en un 40% y 33% que corresponde a operaciones e indicadores propios respectivamente; usuaria de información en un 20% y requiere de un 7 % de información que no está siendo satisfecha.

Tabla 51. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	6	40%
Indicadores estadísticos propios	5	33%
Operaciones estadísticas de otras fuentes	3	20%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0%
Operaciones estadísticas requeridas	1	7%
Indicadores estadísticos requeridos	0	0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 16. Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo



Fuente: La Autora, 2015

4.2.7.2 Diagnóstico de la oferta en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo

Operaciones estadísticas propias

Con respecto a la producción de información propia de la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo en cuanto a los criterios de calidad estadística en credibilidad y disponibilidad es media debido a que la Base de datos de las empresas con actualización de registro mercantil, registro de artesanos y registro de visitantes a los PIT no utilizan métodos de evaluación en recolección, producción y difusión y tres operaciones estadísticas no cuentan con metodología documentada.

Por otro lado es no oportuna porque no se difunde la información en tres de sus operaciones, pero cuenta con una utilidad alta debido a que las funciones son coherentes con los objetivos de la dependencia, cada operación estadística genera indicadores excepto el registro de artesanos.

Tabla 52. Operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Base de datos de las empresas con actualización con Registro Mercantil fuente Cámara de Comercio	165	Baja
Base de datos de Prestadores de servicios Turísticos con registro mercantil	185	Baja
Registro de empresas consolidadas por sector económico.	295	Media
Registro de visitantes al sendero ecológico la Zarza	375	Alta
Registro de artesanos que participan en centro regional artesanal del Municipio	355	Media
Registro de visitantes a los PIT (Punto de información turística)	325	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 50% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una Calidad estadística media, el 33%% entre 0 – 259 con calidad estadística baja y el 17% por encima de 360 con calidad estadística alta.

Se puede concluir que esta dependencia cuenta con una calidad estadística media con una calificación de 283,3.

A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados:

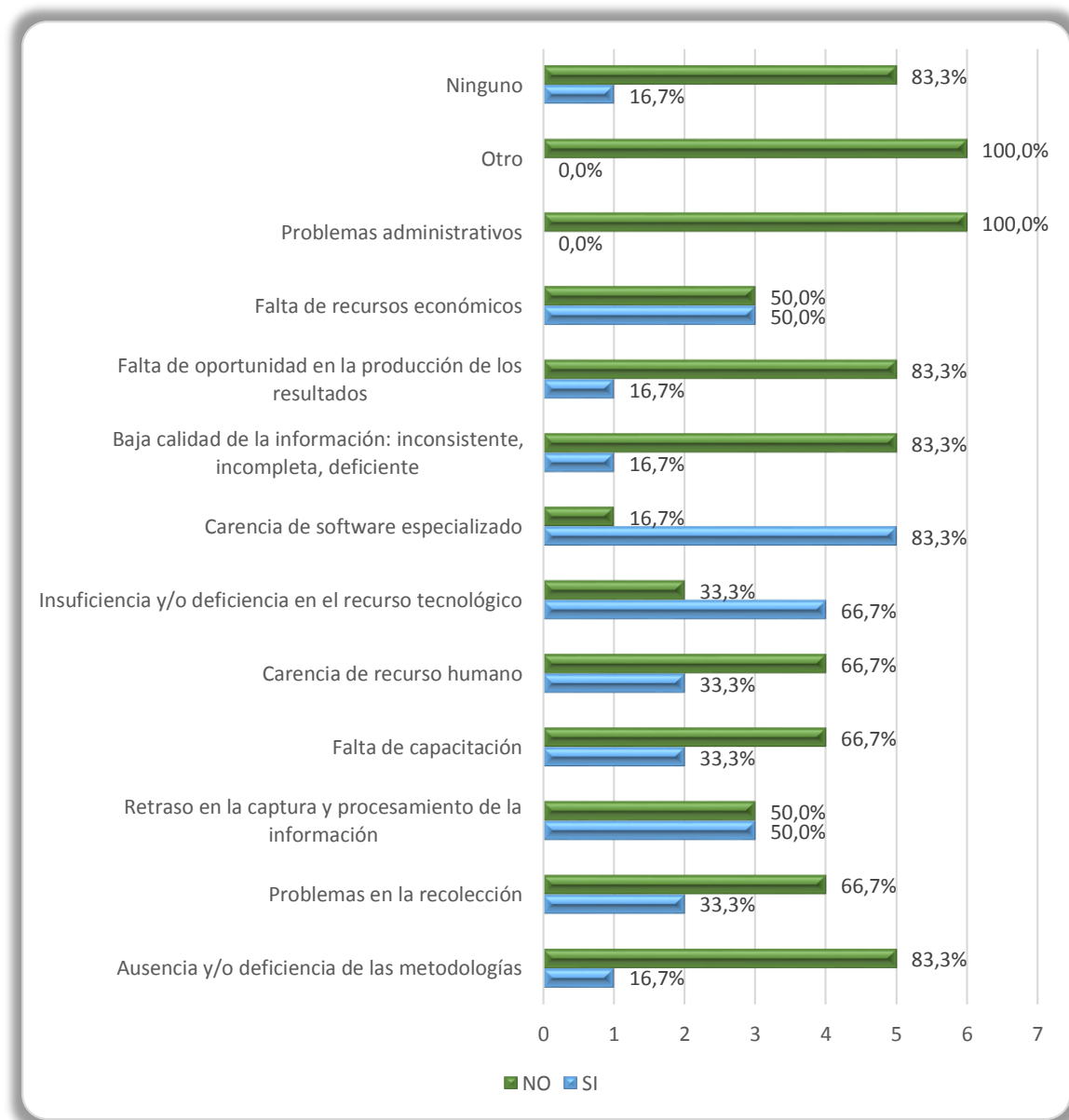
Tabla 53. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	1	16,7%	5	83,3%
b. Problemas en la recolección	2	33,3%	4	66,7%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	3	50,0%	3	50,0%
d. Falta de capacitación	2	33,3%	4	66,7%
e. Carencia de recurso humano	2	33,3%	4	66,7%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	4	66,7%	2	33,3%
g. Carencia de software especializado	5	83,3%	1	16,7%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	1	16,7%	5	83,3%

i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	1	16,7%	5	83,3%
j. Falta de recursos económicos	3	50,0%	3	50,0%
k. Problemas administrativos	0	0,0%	6	100,0%
L. Otro	0	0,0%	6	100,0%
Ninguno	1	16,7%	5	83,3%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 17. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo



Fuente: La Autora, 2015

La dependencia presenta problemas técnicos en cuanto a su producción en un 87% Carencia de software especializado, un 67% Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico y un 50% falta de recursos económicos y retraso en la captura y procesamiento de información siendo estos los más relevantes y el Registro de artesanos reporto no tener ningún problema técnico en la producción de la información.

Tabla 54. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	0
b. Carencia de recurso humano	0
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	2
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	1
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	1
f. Falta de recursos económicos	0
g. Falta de una política de difusión	1
h. Problemas administrativos	0
i. Otro	0
Ninguno	2

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas que se presentan en la difusión de la información el Registro de empresas consolidadas por sector económico reportó cinco (5) problemas técnicos y el Registro de visitantes al sendero ecológico la Zarza y Registro de artesanos reportaron no tener ningún problema que afecte la difusión.

Indicadores estadísticos propios

La Secretaria de Industria comercio y Turismo es generadora de cinco (5) indicadores distribuidos en cinco (5) operaciones estadísticas. Con respecto a los criterios de calidad estadística se evaluó con credibilidad media debido a que no hay una formula explicativa de la definición del indicador lo que afecta en la calificación pero es coherente respecto a su definición, objetivo y unidad de medida: como se puede observar en la tabla 54.

Tabla 55. Indicadores estadísticos propios de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Número de empresas que conforman los sectores económicos de Industria Comercio y Turismo	130	Media
Número de empresas con registro mercantil actualizados según actividad económica clasificada por código SIUT	130	Media
Numero de prestadores de servicio según su categoría	130	Media
Número de visitantes al sendero	140	Media
Número de turistas	140	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se concluyó que los indicadores propios cuentan con calidad estadística media con una ponderación de 134,0.

4.2.7.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo

La Secretaría de Industria comercio y Turismo reporta información de otras fuentes comprendida por tres operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Con respecto a la calificación de los criterios de calidad estadística se puede decir que la información utilizada de otras fuentes es confiable, disponible, pertinente y oportuna: como se puede observar en la siguiente tabla

Tabla 56. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Secretaria de Industria Comercio y Turismo

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Registros del Sector Industrial	Cámara de Comercio Ciudadela Industrial	400	Alta
Registros del Sector Comercial y de Servicios	Cámara de Comercio Fuentes directas	400	Alta
Registro del sector hotelero y turístico	Cámara de Comercio	400	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística alta ya que no se presentan restricciones que afecten el uso de la información y no requiere de indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes.

4.2.7.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha en la Secretaría de Industria, Comercio y Turismo

La Secretaría de Industria Comercio y Turismo requiere de una operación estadística y no reporta de necesidad de indicadores.

Operaciones estadísticas requeridas

La tabla 57 muestra la operación estadística requerida que completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Tabla 57. Operaciones estadísticas requeridas de la Secretaría de Industria Comercio y Turismo

Operación estadística requerida	Calificación	Calidad estadística
Registro de transporte turístico y buses escolares que trabajan en temporada decembrina como Transporte turístico.	100	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se evalúa la demanda no satisfecha con calidad estadística alta porque las variables reportadas están relacionadas con el nombre del requerimiento y los usos principales son coherentes y pertinentes con las funciones de la Secretaría.

4.2.8 Oficina Asesora Jurídica

Tiene como misión: “Brindar asesoría legal eficiente, oportuna y efectiva a la administración central para garantizar la correcta defensa de los intereses de la entidad territorial, fundamentada está en la observancia y acato de los principios y garantías constitucionales y legales vigentes.

Los objetivos de esta dependencia son:

- Velar por que el actuar administrativo se ajuste a la Constitución y a las Leyes.
- Asistir y asesorar en materia Jurídica al Alcalde y a los secretarios del Despacho absolviendo las consultas formuladas o asumiendo los procesos que sean necesarios.

- Indicar al señor Alcalde y a los secretarios de despacho las acciones correspondientes que deben emprender para lograr que sus decisiones respeten tanto los derechos de la administración como los derechos de los administradores.
- Cumplir las órdenes impartidas por el alcalde o sus delegados y relacionadas con los procesos de apoyo jurídico para la toma de decisiones.” Tomado de <http://www.uitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574014>

4.2.8.1 Descripción de la información en la Oficina Asesora Jurídica

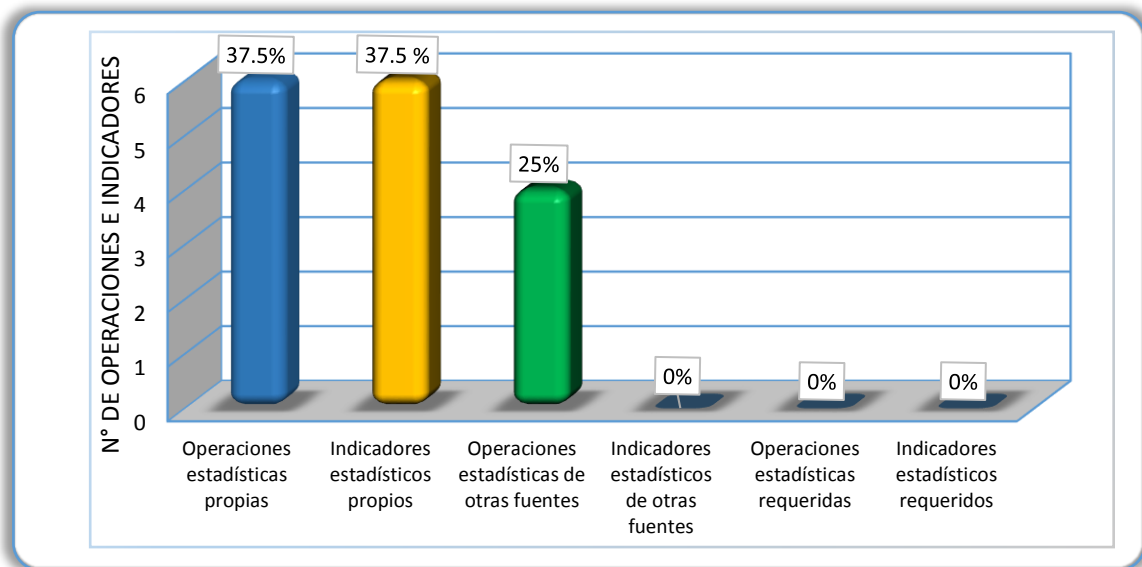
La Oficina Asesora Jurídica es productora de información estadística en un 75 % correspondiente a operaciones e indicadores propios; usuaria de información en un 25% y no requiere de información que no está siendo satisfecha.

Tabla 58. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora Jurídica

Existencias y Necesidades de Información Estadística	Frecuencia	Porcentaje
Operaciones estadísticas propias	6	37.5 %
Indicadores estadísticos propios	6	37.5 %
Operaciones estadísticas de otras fuentes	4	25%
Indicadores estadísticos de otras fuentes	0	0
Operaciones estadísticas requeridas	0	0
Indicadores estadísticos requeridos	0	0

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 18. Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina Asesora Jurídica



Fuente: La Autora, 2015

Esta dependencia maneja seis operaciones estadísticas de las cuales se generan seis indicadores y para suplir información requiere de cuatro operaciones producidas por otras dependencias.

4.2.8.2 Diagnóstico de la oferta Oficina Asesora Jurídica

Operaciones estadísticas propias

La credibilidad de las operaciones que hacen parte de la oferta de la información de la Oficina Asesora Jurídica, se encuentra en un nivel medio, debido a que el registro de procesos contenciosos administrativos y registro de procesos ante la justicia ordinaria no utilizan métodos de evaluación en recolección, producción y difusión y reporta algunos problemas técnicos que afectan la producción lo que les afecta en la calificación. Por otra parte es de resaltar que se utiliza una herramienta informática para el procesamiento de la Información llamado sistema de información de procesos judiciales- SIPROJ, todas sus operaciones estadísticas cuentan con metodología documentada que es actualizada permanentemente.

La información en la producción y difusión de los resultados es oportuna, por otro lado la información que se produce es medianamente disponible y accesible a los usuarios en el momento de solicitarla y se ve afectada porque el registro de acciones constitucionales no difunde su información.

Tabla 59. Operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica

Operaciones Estadísticas Propias	Calificación	Calidad Estadística
Registro de Procesos Contenciosos Administrativos	345	Media
Registro de Procesos ante la Justicia Ordinaria	335	Media
Registro de Acciones Constitucionales	225	Baja
Registro de Inscripciones de Propiedades Horizontales	345	Media
Registro de Adquisición de Inmuebles del Municipio	355	Media
Registro de Derechos de Petición	370	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar que el 66% de las operaciones estadísticas propias están entre 260 – 359 con una Calidad estadística media, el 17% entre 0 – 259 con calidad estadística baja y el 17% por encima de 360 con calidad estadística alta.

Esta dependencia es valorada con calidad estadística media.

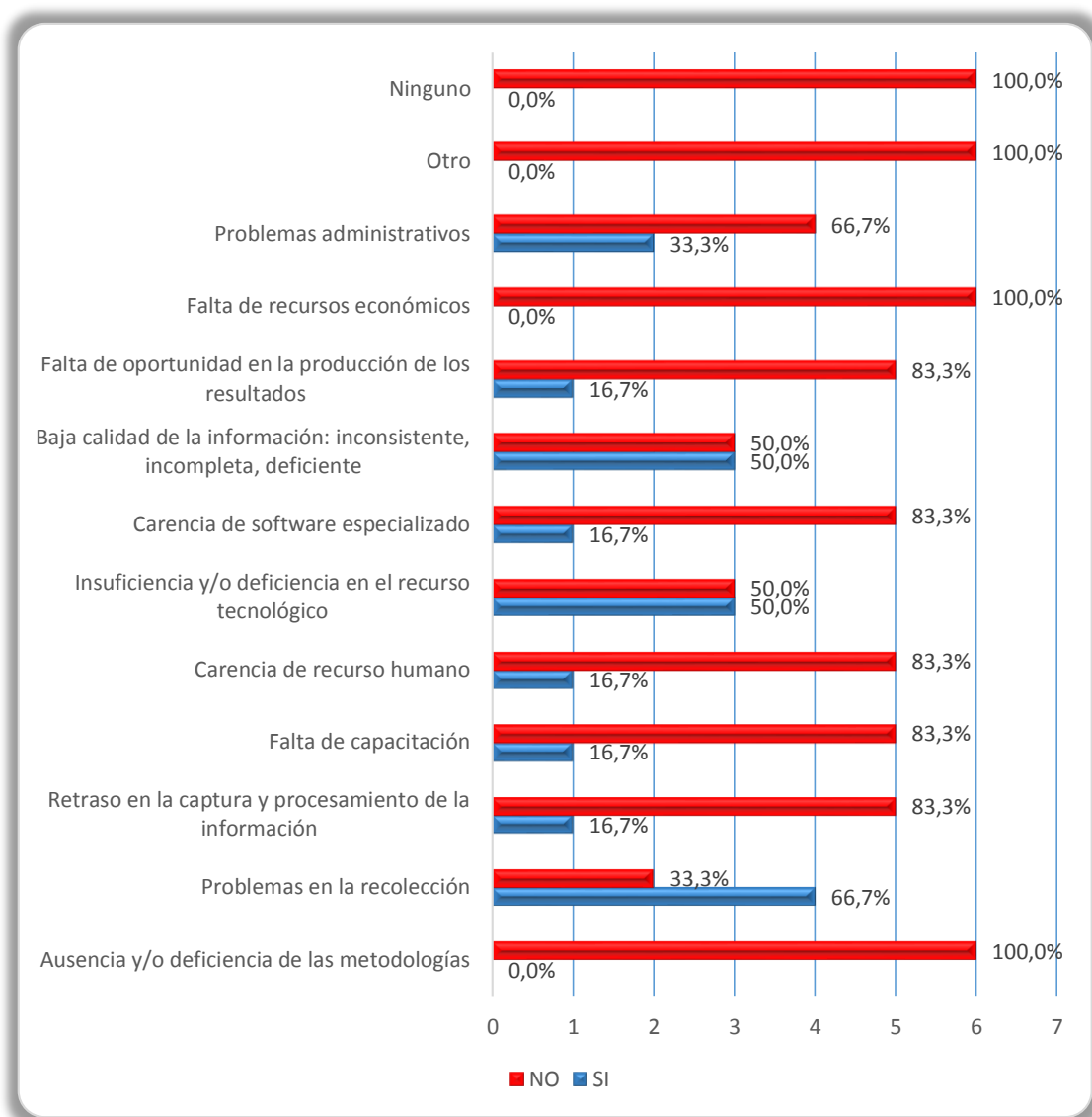
A continuación se muestran los problemas técnicos de producción reportados lo que hace que disminuya la calidad de la información.

Tabla 60. Problemas técnicos que afectan de la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica

Problemas técnicos que afectan la producción	SI	Porcentaje respecto al total de las operaciones	NO	Porcentaje respecto al total de las operaciones
a. Ausencia y/o deficiencia de las metodologías	0	0,0%	6	100,0%
b. Problemas en la recolección	4	66,7%	2	33,3%
c. Retraso en la captura y procesamiento de la información	1	16,7%	5	83,3%
d. Falta de capacitación	1	16,7%	5	83,3%
e. Carencia de recurso humano	1	16,7%	5	83,3%
f. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	3	50,0%	3	50,0%
g. Carencia de software especializado	1	16,7%	5	83,3%
h. Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente	3	50,0%	3	50,0%
i. Falta de oportunidad en la producción de los resultados	1	16,7%	5	83,3%
j. Falta de recursos económicos	0	0,0%	6	100,0%
k. Problemas administrativos	2	33,3%	4	66,7%
L. Otro	0	0,0%	6	100,0%
Ninguno	0	0,0%	6	100,0%

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 19. Problemas técnicos que afectan la producción de las operaciones estadísticas propias de la Oficina Asesora Jurídica



Fuente: La Autora, 2015

La Oficina presenta problemas técnicos en cuanto a su producción que son: problemas en la recolección (67%), insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico (50%) y baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente.

Tabla 60. Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas de la Oficina Asesora Jurídica.

Problemas técnicos que afectan la difusión de las operaciones estadísticas propias	Frecuencia
a. Falta de capacitación	0
b. Carencia de recurso humano	0
c. Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico	1
d. Deficiencia y/o carencia de canales de difusión	2
e. Falta de oportunidad en la difusión de los resultados	0
f. Falta de recursos económicos	0
g. Falta de una política de difusión	2
h. Problemas administrativos	1
i. Otro	0
Ninguno	1

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a los problemas que se presentan en la difusión de la información los que más afectan son: Deficiencia y/o carencia de canales de difusión y Falta de una política de difusión concluyendo de esta manera que la calidad estadística es media ya que de las 6 operaciones estadísticas propias que maneja la Oficina Asesora Jurídica el Registro de adquisición de inmuebles del municipio no presenta ningún problema técnico en la difusión.

Indicadores estadísticos propios

Los indicadores propios de esta dependencia, se puede observar en la Ver Tabla 61, cuentan con una definición acorde al nombre del indicador y su fórmula de cálculo es una expresión matemática que relaciona las variables y tiene relación con la definición, además estos indicadores han demostrado ser funcionales y están expresados en unidades de medida que tienen relación con el nombre del indicador.

Tabla 61. Indicadores estadísticos propios de la Oficina Asesora Jurídica

Indicadores estadísticos propios	Calificación	Calidad Estadística
Numero de procesos contenciosos administrativos	140	Media
Numero de fallos a favor del municipio	140	Media
Numero de fallos en contra del municipio	140	Media
Número de solicitudes de representación legal	190	Alta
Número de solicitudes de adquisición de predios	190	Alta
Numero de Derechos de petición que se reciben	140	Media

Fuente: La Autora, 2015

Se concluye que los indicadores propios tienen una calidad estadística alta ya que cuentan con una credibilidad alta, son coherentes y no presenta problemas técnicos que dificulten la generación de los indicadores.

4.2.8.3 Diagnóstico de la demanda satisfecha

La Oficina Asesora Jurídica utiliza información de otras fuentes que está comprendida por cuatro (4) operaciones estadísticas.

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La información estadística de otras fuentes es creíble, oportuna, es de fácil acceso y adicionalmente es pertinente y relevante, no presenta restricciones que afectan el uso de la información.

Tabla 62. Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes de la Oficina Asesora Jurídica

Operaciones estadísticas utilizada de otras fuentes	Fuentes de Información	Calificación	Calidad estadística
Información Laboral de los Empleados	Secretaria General (Talento Humano)	380	Alta
Información sobre Actos Administrativos	Despacho Alcaldía Concejo Municipal	380	Alta
Actos y providencias judiciales de cada juzgado dentro del proceso judicial	Juzgado civil Juzgado penal Juzgado laboral Juzgado administrativo	380	Alta
Minuta de Adquisición de Predios	Oficina de Planeación y Sistemas	380	Alta

Fuente: La Autora, 2015

Con respecto a la demanda satisfecha se puede concluir que tiene una calidad estadística alta y no requiere de indicadores estadísticos utilizados de otras fuentes.

4.2.8.4 Diagnóstico de la demanda no satisfecha

La Oficina Asesora Jurídica no requiere de operaciones estadística y no se reporta de necesidades de indicadores en la dependencia.

4.3 COMPARACION DE LA INFORMACION ESTADISTICA 2011 VS 2015

A continuación se presenta un resumen de la comparación de información estadística, desde el punto de vista de la oferta (operaciones e indicadores propios), demanda satisfecha (operaciones e indicadores utilizados de otras fuentes) y demanda no satisfecha (operaciones e indicadores que requiere la dependencia pero no están siendo producidos por ninguna oficina).

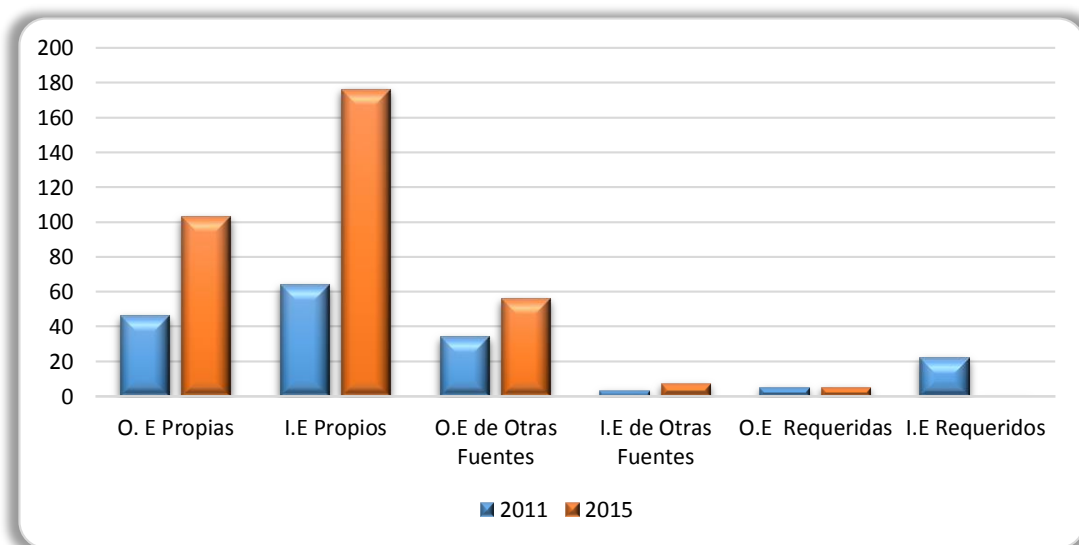
Primero los totales por año para los tres tipos de clasificación de la información:

Tabla 633. Relación de la información estadística producida en 2011 y 2015

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA											
	OFERTA				DEMANDA SATISFECHA			DEMANDA NO SATISFECHA			
	INFORMACIÓN PROPIA				INFORMACIÓN DE OTRAS FUENTES			INFORMACIÓN REQUERIDA			
AÑO	OPERACIÓN	%	INDICADOR	%	OPERACIÓN	%	INDICADOR	OPERACIÓN	INDICADOR	TOTAL	%
2011	46	31	64	27	34	38	3	5	22	174	33
2015	103	69	176	73	56	62	7	5	0	347	67
Total	149	100	240	100	90	100	10	10	22	521	100

Fuente: La Autora, 2015

Gráfica 20. Producción de información 2011 vs 2015



Fuente: La Autora, 2015

Se puede observar un incremento tanto de operaciones como indicadores, en especial en la oferta de información; para indicadores en el año 2015 aproximadamente tres veces la producción del 2011, y para el caso de las operaciones aproximadamente el doble. Con relación a la demanda satisfecha, el aumento en 2015 también se presenta en las operaciones con un valor cercano a 1.5 veces la producción del 2011.

Las siguientes tablas muestran la discriminación de la información estadística por Secretaría y Oficina Asesora para el año 2011:

Tabla 644. Información estadística por dependencia producida en 2011

AÑO 2011

Dependencia	O. E. Propias	I. E. Propios	O. E. de Otras Fuentes	I. E. de Otras Fuentes	O. E. Requerido	I. E. Requerido	TOTAL	%
Secretaría Jurídica	3	3	4	0	0	0	10	5,7
Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	0	0	0	0	0	0	0	0
Oficina Asesora de Programas Sociales	3	1	5	0	1	6	16	9,2
Secretaría General	17	4	6	0	0	0	27	15,5
Secretaría de Salud	10	37	7	0	1	3	58	33,3
Secretaría de Industria Comercio y Turismo	0	0	3	0	3	8	14	8
Secretaría de Tránsito y Transporte	5	0	6	0	0	5	16	9,2
Secretaría de Desarrollo Agropecuario	8	19	3	3	0	0	33	19
TOTAL	46	64	34	3	5	22	174	100
%	26,4	36,8	19,5	1,7	2,9	12,6	100	

Fuente: La Autora, 2015

Es de notar que para 2011, la mayor producción y demanda de información fue para las Secretarías de Salud (33%), de Desarrollo Agropecuario (19%) y General (15%); y considerando a las ocho dependencias, la oferta de información es la de mayor porcentaje con un 63.2%.

Para el año 2015, continúa la Secretaría de Salud la dependencia que más produce información estadística con un 37.8%, le siguen en su orden las Secretarías de Desarrollo Agropecuario con un 11.8%, Secretaría de Tránsito y Transporte con un 8.9% y la Oficina Asesora de Control Interno de Gestión. Se debe resaltar a la Oficina de Control Interno quien paso de no producir ni requerir información de otras fuentes a generar 19 operaciones propias y emplear 3 de otras fuentes más 7 indicadores, también de otras dependencias.

Tabla 655. Información estadística por dependencia producida en 2015

AÑO 2015								
Dependencia	O. E. Propias	I. E. Propios	O. E. de Otras Fuentes	I. E. de Otras Fuentes	O. E. Requeridas	I. E. Requeridos	TOTAL	%
Secretaría Jurídica	6	6	4	0	0	0	16	4,6
Oficina Asesora de Control Interno de Gestión	19	0	3	7	0	0	29	8,4
Oficina Asesora de Programas Sociales	18	28	12	0	1	0	59	17
Secretaría General	15	5	5	0	0	0	25	7,2
Secretaría de Salud	17	104	10	0	0	0	131	37,8
Secretaría de Industria Comercio y Turismo	6	5	3	0	1	0	15	4,3
Secretaría de Tránsito y Transporte	11	8	10	0	2	0	31	8,9
Secretaría de Desarrollo Agropecuario	11	20	9	0	1	0	41	11,8
TOTAL	103	176	56	7	5	0	347	100
%	29,7	50,7	16,1	2	1,4	0	100	

Fuente: La Autora, 2015

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De acuerdo a la información recopilada se encontró que el 81% de la información de las Secretarías Desarrollo Agropecuario, General, Industria Comercio y Turismo, Salud, Tránsito y Transporte y las Oficinas de Asesoría Jurídica, Control Interno y Programas Sociales de la Alcaldía Municipal de Duitama corresponde a la oferta de información, el 18% lo constituye demanda satisfecha y el 1% demanda no satisfecha.

En términos generales las Secretarías u oficinas han sido evaluadas con calidad estadística media teniendo en cuenta que presentan algunos problemas técnicos que afectan la producción y difusión de la información, resaltando que no todas difunden información de los resultados.

Con respecto a los problemas técnicos que afectan la producción de la información de las Secretarías u oficinas se puede decir que un 57% se ve afectado por insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico, un 50% por carencia de recurso humano, un 47% por baja calidad de la información. Por otro lado, los problemas técnicos que afectan la difusión son: con un 37% carencia de recurso humano, un 18% falta de una política de difusión e insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico. Es de notar que un 30% no posee problemas en la difusión de los resultados.

Es importante resaltar que las Secretarías de Salud, General, Tránsito y Transporte cuentan con calidad estadística alta en la generación de indicadores propios debido a que la definición, fórmula de cálculo y unidad de medida son claras y coherentes con respecto a los objetivos planteados.

Comparando la oferta de información entre los años 2011 y 2015, se encontró con relación a las operaciones estadísticas propias un mayor porcentaje en 2015, con un 69% mientras que para el 2011 se tenía un 31%; para la producción de indicadores propios el comportamiento es similar, para el 2015 fue de 73% y para el 2011 del 27%, lo anterior se presenta porque hubo un aumento de los indicadores que genera la Secretaría de Salud, pasando de 37 en 2011 a 104 en 2015, un incremento considerable también se presentó en la Oficina Asesora de Programas Sociales, pues de generar un solo indicador paso a producir 28.

Comparando la demanda satisfecha de información entre los años 2011 y 2015, el porcentaje de operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes aumento pasando de un 38% un 62%; con relación a los indicadores, de tres indicadores se incrementó a siete.

Comparando la demanda no satisfecha de información entre los años 2011 y 2015, es decir, las operaciones que no están siendo suplidas por otra dependencia u oficina, se mantiene igual con cinco operaciones, con relación a los indicadores hubo una disminución del 100%, puesto que se requerían para 2011 un total de 22 indicadores y en 2015 no se reportaron requerimientos.

Con el desarrollo de esta práctica empresarial en el área de estadística se tuvo la posibilidad de interactuar con otro campo de acción diferente al aula de clases, donde se ponen en práctica los conocimientos adquiridos y habilidades durante el proceso de formación como licenciados en matemáticas y estadística.

Se recomienda:

Que la información generada en la actualización sea utilizada como insumo para el observatorio estadístico de la administración municipal con el fin de hacer seguimiento y evaluación para mejorar la calidad de la misma.

Dar continuidad a las etapas para la formulación del plan estadístico del municipio donde se tengan en cuenta los entes descentralizados.

Dar capacitación a los funcionarios de la administración municipal con respecto al manejo de información estadística, donde se reconozca la importancia de la producción y difusión adecuada de la información.

BIBLIOGRAFÍA

Alcaldía municipal de Duitama. Oficina de Asesoría Jurídica. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574014>

Alcaldía municipal de Duitama. Oficina de Control Interno de Gestión. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574009>

Alcaldía municipal de Duitama. Oficina Asesora de Programas Sociales. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=2997071>

Alcaldía municipal de Duitama. Secretaría de Desarrollo agropecuario. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1574012>

Alcaldía municipal de Duitama. Secretaría de Industria Comercio y Turismo. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=2992783>

Alcaldía municipal de Duitama. Secretaría de Salud. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1558983>

Alcaldía municipal de Duitama. Secretaría de Tránsito y Transporte. Recuperado el 29 de Septiembre de 2014, de <http://duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=aexx--2997891&x=1558973>

BARAJAS D., CAMACHO Y., RODRIGUEZ A. (2011). Diagnóstico y cruce de oferta – demanda correspondiente al plan estadístico de la Alcaldía de Duitama 2011.

COLOMBIA. ALCALDÍA MUNICIPAL DE DUITAMA. [en línea]. [Consultado 29 Sep. 2014]. Disponible en <http://www.duitama-boyaca.gov.co/dependencias.shtml>

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA – DANE. Manual de Indicadores. Bogotá, D.C. 2008

MALDONADO H., SEPÚLVEDA C., GUTIÉRREZ J. Guía para Diseño, Construcción e Interpretación de Indicadores -DANE. Bogotá. 2008

-----.(2009). Metodología de planificación estadística estratégica institucional-PEEI-DANE. Bogotá.

----- (2009). Planificación Estadística Estratégica -DANE. Bogotá.

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA. Resolución 16 (2009). Tunja: La Universidad, 2009.

A N E X O S